



Séance ordinaire  
26 mars 2014

À la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre Mgr-Lucien-Beaudoin, 34, rue Binet, Gatineau (Québec), le mercredi 26 mars 2014 à 19 heures 30 et à laquelle séance sont présents :

Présences :

Mme Silvia Barkany, commissaire parent  
M. Gilles Chagnon, président  
M. Gilbert Couture, commissaire  
M. Mario Crevier, vice-président  
M. Serge Lafortune, commissaire  
Mme Johanne Légaré, commissaire  
M. André Maurice, commissaire parent  
M. Jean-Pierre Reid, président du Conseil

Était absente :

Mme Marie-Andrée Lépine, commissaire

Étaient également présentes et présents :

M. Jean-Pierre Brind'Amour, commissaire  
M. Marcel Pépin, commissaire  
Mme Jocelyne Bertrand, coordonnatrice du Service des communications  
M. Éric Bernatchez, directeur, Service des technologies de l'information  
M. Jean-Claude Bouchard, directeur général  
M. Jean-Éric Lacroix, directeur, Service des ressources humaines  
M. Marcel Lalonde, directeur général adjoint  
M. Simon Leclair, directeur, Service de l'organisation scolaire et du transport  
M. Rémi Lupien, directeur, Service des ressources financières  
M. Pierre Ménard, secrétaire général et directeur du Service des communications  
M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles  
Mme Nadine Peterson, directrice, Service des ressources éducatives

**OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Le président procède à la vérification du quorum, au moment de réflexion et à l'adoption de l'ordre du jour.

**C.E.-13-14-038** Monsieur André Maurice propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

**C.E.-13-14-039** Monsieur Gilbert Couture propose de dispenser le secrétaire général de la lecture du procès-verbal de la séance du 26 février 2014 et de l'adopter tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

**SUIVIS DE LA DERNIÈRE SÉANCE**

Une liste des suivis effectués est déposée à titre d'information.

**MESSAGE DU PRÉSIDENT**

Le président, M. Gilles Chagnon, souhaite la bienvenue et constate le quorum. Il fait part de ses récentes représentations. Il réitère ses félicitations à Mme Annie Royer, récipiendaire du Prix Rachel Patry. Il remercie M. Éric Bernatchez, directeur du Service des ressources informatiques, pour ses années de service et lui souhaite bonne chance face au nouveau défi qui se présente à lui.

**MESSAGE DU DIRECTEUR GÉNÉRAL**

Le directeur général, M. Jean-Claude Bouchard, fait état des sujets suivants :

### Nouvelles ministérielles

- Le 12 mars, le MELS informait les commissions scolaires que, depuis le 13 novembre 2013, toute commission scolaire voulant acquérir ou disposer d'un immeuble devra recourir exclusivement aux services de la Société québécoise des infrastructures, laquelle société a été constituée lors de l'entrée en vigueur de la Loi concernant la gouvernance des infrastructures publiques le 13 octobre 2013. La Direction de l'équipement scolaire au MELS assumait auparavant cette responsabilité.

### Nouvelles administrative

- Le Mérite scolaire de l'ADÉOQ se tiendra le 22 mai afin de permettre la participation de tous au Gala d'excellence de L'Étudiant Outaouais du 13 mai.
- Afin de se conformer à la *Loi sur les élections*, les élèves de la CSPO seront en congé le 7 avril prochain.

### Représentations

16 mars 2014	Clôture de la finale régionale d'Expo-Sciences au Collège Saint- Alexandre.
20 mars 2014	Invitation à une rencontre au Centre de services d'Aylmer entre la Ville de Gatineau et les associations des quartiers (Rivermead, Lakeview et Connaught) dont les enfants pourraient fréquenter l'École 033.
21 mars 2014	Souper-bénéfice de l'équipe cycliste des 5 CS de l'Outaouais à la Table des 3 Vallées de la CSCV.
25 mars 2014	Soirée reconnaissance Centraide à l'École secondaire du Versant de la CSD. Mme Annick Cousineau, secrétaire de gestion et directrice de la Campagne à la CSPO, a reçu un trophée pour son engagement.

### PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

**Adoption – Achat d'un centre d'usinage à contrôle numérique - CFPO**

#### **ADOPTION – ACHAT D'UN CENTRE D'USINAGE À CONTRÔLE NUMÉRIQUE - CFPO**

Considérant les besoins pédagogiques du Programme de techniques d'usinage au Centre de formation professionnelle de l'Outaouais (CFPO);

Considérant le besoin d'équipement d'usinage à contrôle numérique;

Considérant l'appel d'offres sur invitation no. 13-14-36;

Considérant la *Politique d'achat (70-10-20)* de la Commission scolaire ;

Considérant la disponibilité budgétaire du CFPO;

Considérant l'analyse des soumissions reçues;

**C.C.-13-14-040** Monsieur Gilbert Couture propose d'octroyer le contrat d'achat d'un centre d'usinage à contrôle numérique à l'entreprise Machinerie Isotop, située au 745, rue Pierre-Caisse, St-Jean-sur-le-Richelieu (Québec) J3B 8C6, au montant de 63 600 \$ (avant taxes), soumission la plus basse conforme.

<u>Autres soumissionnaires</u>	<u>Montant (avant taxes)</u>
Sirco	71 244 \$
Legere Industrial Supplies	74 900 \$
Machinerie BV	76 000 \$

**Adoptée à l'unanimité**

**Approbation – Entente  
de services bancaires**

**APPROBATION – ENTENTE DE SERVICES BANCAIRES**

Considérant que l'entente de services bancaires entre la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais et RBC Banque Royale vient à échéance le 30 juin 2014;

Considérant les dispositions de la *Loi sur les contrats des organismes publics relativement aux ententes de gré à gré pour les contrats relatifs aux services financiers*;

Considérant que, suite aux négociations, la proposition d'entente de services bancaires soumise par la RBC Banque Royale est présentée aux mêmes conditions que pour la dernière entente;

Considérant la recommandation des membres du Comité de vérification;

**C.C.-13-14-041** Monsieur Jean-Pierre Reid propose que le Comité approuve et autorise le président du Comité exécutif et le directeur général à signer l'entente de services bancaires entre la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais et la RBC Banque Royale pour les 3 prochaines années, à compter du 1er juillet 2014.

**Adoptée à l'unanimité**

**SOUSSION – PROJET « REMPLACEMENT DES SERPENTINS DE  
REFROIDISSEMENT – SYSTÈMES #1 ET #2 » - ÉCOLE SECONDAIRE MONT-  
BLEU**

Le point est reporté à la séance ajournée du 9 avril 2014 à 19 heures.

**SOUSSION – PROJET « MODERNISATION DU SYSTÈME DE RÉGULATION  
AUTOMATIQUE » - ÉCOLE ST-RÉDEMPTEUR**

Considérant les termes de notre appel d'offres public No. 13-14-27;

Considérant que ledit projet est prévu dans le cadre de la Mesure 50620 - « Maintien des bâtiments 2012-2013 »;

Considérant l'analyse des soumissions reçues;

**C.C.-13-14-042** Monsieur Mario Crevier propose que le contrat relatif au projet « Modernisation de système de régulation automatique » à l'École St-Rédempteur, soit accordé à la firme Régulvar Canada Inc., 885, boul. de la Carrière, suite 201, Gatineau (Québec) J8Y 6S6, au montant de 87 000,00 \$ (avant taxes), soumission la plus basse conforme.

<u>Autres soumissionnaires</u>	<u>Montant (avant taxes)</u>
DLS Construction Inc.	97 777,00 \$
Marc Cléroux Construction	128 000,00 \$
Johnson Controls Canada	n/s
Qualité Air Outaouais	n/s
P.M.D. Construction	n/s
Mécanique MAP	n/s

**Adoptée à l'unanimité**

**Avis public –  
Modification au  
Règlement sur le  
calendrier des  
séances du Comité  
exécutif**

**AVIS PUBLIC – MODIFICATION AU RÈGLEMENT SUR LE CALENDRIER DES  
SÉANCES DU COMITÉ EXÉCUTIF**

Considérant le Règlement fixant le calendrier des séances du Comité exécutif adopté par la résolution C.E.-10-11-721 de la séance ordinaire du mercredi 22 juin 2011;

Considérant l'article 160.1 de la *Loi sur les élections scolaires* prévoyant que le Conseil ne peut siéger du 28 septembre au 2 novembre 2014 « que s'il survient un cas de force majeure (...) ou pour satisfaire à une obligation prescrite par la loi »;

Considérant la Loi sur l'instruction publique;

Considérant la recommandation du Comité de gouvernance et d'éthique;

**C.C.-13-14-043** Monsieur Mario Crevier propose que la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais donne avis public qu'elle a l'intention, à sa séance du 23 avril 2014, d'adopter le Règlement fixant le jour, l'heure et le lieu de ses séances ordinaires du Comité exécutif, soit :

- que les séances ordinaires du Comité exécutif aient lieu le quatrième mercredi de chaque mois sauf pour les mois de mai, juin, juillet, septembre, octobre et décembre;
- qu'une séance ordinaire du Comité exécutif ait lieu le troisième mercredi du mois de mai à 18 h 30 et du mois de juin à 19 h 30;
- que les séances se tiennent à 19 h 30 au Centre Mgr Lucien Beaudoin, 34 rue Binet, Gatineau;

et que le présent règlement entre en vigueur dès son adoption.

**Adoptée à l'unanimité**

**Approbaton des frais  
de voyage et de  
déplacement**

#### **APPROBATION DES FRAIS DE VOYAGE ET DE DÉPLACEMENT**

*Rapport  
Dépenses commissaires et directeur général  
Exécutif – Séance du 26 février 2014*

<u>Date</u>	<u>Nom</u>	<u>Montant</u>	<u>Raison</u>
<b><u>Frais de voyage</u></b>			
	aucun		
<b><u>Frais de déplacement</u></b>			
2014-02-18	Hélène Bélisle	357,20 \$	1 <sup>er</sup> juillet au 31 décembre 2013
2014-02-18	Gilles Chagnon	140,53 \$	1 <sup>er</sup> juillet au 31 décembre 2013
<b><u>Frais de voyage DG</u></b>			
	aucun		
<b><u>Frais de déplacement DG</u></b>			
	aucun		

**C.E.-13-14-044** Madame Johanne Légaré propose d'approuver les frais de voyage et de déplacement des commissaires et du directeur général.

**Adoptée à l'unanimité**

#### **AUTRES SUJETS**

#### **CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS**

Liste des chèques émis (série # 1308622 à # 1309748) déposée au responsable de la vérification des comptes.

#### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

#### **AJOURNEMENT DE LA SÉANCE**

**C.E.-13-14-045** Monsieur André Maurice propose la levée de la séance.

Il est 20 h 23 minutes.

**Adoptée à l'unanimité**

Le président

Le secrétaire général

**ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 26 MARS 2014**

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal
3. Suivis de la dernière séance
4. Message du président
5. Message du directeur général
6. Période d'intervention du public
7. **DOSSIERS**
  - 7.1. Approbation - Achat d'un centre d'usinage à contrôle numérique - CFPO
  - 7.2. Approbation - Entente de services bancaires
  - 7.3. Soumission – Projet « Remplacement des serpentins de refroidissement – Systèmes #1 et #2 » - École secondaire Mont-Bleu
  - 7.4. Soumission – Projet « Modernisation du système de régulation automatique » - École St-Rédempteur
  - 7.5. Avis public – Modifications au Règlement sur le calendrier des séances du Comité exécutif
  - 7.6. Approbation des frais de voyage et de déplacement
8. Autres sujets
9. Correspondance et dépôt de documents
10. Période de questions
11. Levée de la séance