



**Séance ordinaire
24 avril 2013**

À la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre Mgr-Lucien-Beaudoin, 34, rue Binet, Gatineau (Québec), le mercredi 24 avril 2013 à 19 heures 30 et à laquelle séance sont présents :

Présences :

Mme Silvia Barkany, commissaire parent
M. Jean-Pierre Brind'Amour, commissaire
M. Gilles Chagnon, vice-président
M. Gilbert Couture, commissaire
M. Mario Crevier, président
Mme Johanne Légaré, commissaire
Mme Marie-Andrée Lépine, commissaire
M. André Maurice, commissaire parent

Était absent

M. Jocelyn Blondin, président du Conseil

Étaient également présentes et présents :

M. Serge Lafortune, commissaire
Mme Jocelyne Bertrand, coordonnatrice au Service des communications
M. Jean-Claude Bouchard, directeur général
Mme Céline Cyr Renaud, directrice, École Saint-Jean-Bosco
M. Jean-Éric Lacroix, directeur, Service des ressources humaines
M. Marcel Lalonde, directeur général adjoint
M. Rémi Lupien, directeur, Service des ressources financières
M. Pierre Ménard, secrétaire général et directeur du Service des communications
M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles
Mme Nadine Peterson, directrice, Service des ressources éducatives

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le président procède à la vérification du quorum, au moment de réflexion et à l'adoption de l'ordre du jour.

C.E.-12-13-052 Monsieur Jean-Pierre Brind'Amour propose d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

Ajout

Autres sujets : Convocation à une séance supplémentaire du Comité de vérification

Adoptée à l'unanimité

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

C.E.-12-13-053 Monsieur Gilles Chagnon propose de dispenser le secrétaire général de la lecture du procès-verbal de la séance du 27 mars 2013 et de l'adopter tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

SUIVI DES DERNIÈRES SÉANCES

Une liste des suivis effectués est déposée à titre d'information.

MESSAGE DU PRÉSIDENT

Le président, M. Mario Crevier, souhaite la bienvenue et constate le forum. Il en profite pour souhaiter une bonne semaine à toutes les secrétaires de la CSPO. Il mentionne qu'on attend toujours des nouvelles concernant les prochaines coupures prévues par le MELS.

MESSAGE DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Nouvelles ministérielles

- Le 12 avril, la FCSQ et la firme de sondage Léger ont invité les commissions scolaires à participer à l'étude annuelle Bulletin Satisfaction qui pourrait se tenir le 17 mai 2013. Cette étude pourrait s'avérer très pertinente dans le cadre du renouvellement du Plan stratégique de la CSPO.
- Le 22 avril 2013, le directeur général et le directeur du Service des ressources financières étaient à Montréal pour la présentation par le MELS du projet de règles budgétaires 2013-2014 des commissions scolaires.

Nouvelles administratives

- Le 10 avril, appui des Partenaires du secteur Aylmer à un projet de terrain synthétique intérieur à l'École secondaire Grande-Rivière.
- Le 11 avril, dépôt par la CSPO d'un projet d'offre d'achat au groupe de monsieur Marvin Greenberg en vue de l'acquisition d'une parcelle de terrain pour la nouvelle école dans le secteur Place du Musée.
- Le 11 avril, le directeur général, le directeur de l'École secondaire Grande-Rivière et le directeur du Service des ressources matérielles, accompagnés du directeur général de l'ARSO, ont rencontré le Service d'urbanisme et le Service des loisirs de la Ville de Gatineau concernant la faisabilité d'un projet de centre multisports à l'École secondaire Grande-Rivière.

Représentation

- | | |
|---------------|--|
| 11 avril 2013 | Le directeur général adjoint était présent au lancement du Projet éducatif de l'École du Marais. |
| 11 avril 2013 | Souper-bénéfice au profit de l'équipe cycliste des 5 commissions scolaires de l'Outaouais qui participera au défi cycliste de 1 000 km dans le cadre du Grand Défi Pierre Lavoie. |
| 13 avril 2013 | Cérémonie de remise de la médaille du Lieutenant-Gouverneur du Québec à l'Université du Québec en Outaouais (UQO). |
| 17 avril 2013 | Accompagnement du président de la CSPO à une rencontre avec le maire de la Ville de Gatineau concernant la cession d'une parcelle de terrain par la ville pour la nouvelle école dans le secteur Place du Musée. |

Nomination –
Directrice adjointe ou
directeur adjoint au
Centre de formation
professionnelle de
l'Outaouais

NOMINATION – DIRECTRICE ADJOINTE OU DIRECTEUR ADJOINT AU CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'OUTAOUAIS

C.E.-12-13-054 Considérant l'ajout d'un poste de directrice adjointe ou directeur adjoint au Centre de formation professionnelle en Outaouais;

Considérant l'ouverture du poste;

Considérant les entrevues tenues;

Considérant la recommandation du comité de sélection;

Monsieur Gilbert Couture propose que M. Bobby Lavoie, directeur adjoint au Centre multiservice de Ste-Thérèse à la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, soit nommé directeur adjoint au Centre de formation professionnelle de l'Outaouais avec entrée en fonction au plus tard le 1^{er} juillet 2013, le tout conformément au Règlement déterminant

certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'Île de Montréal.

Adoptée à l'unanimité

Renouvellement –
Contrat de vérification
des systèmes
d'alarme-incendie des
immeubles 2013-2014

**RENOUVELLEMENT – CONTRAT DE VÉRIFICATION DES SYSTÈMES
D'ALARME-INCENDIE DES IMMEUBLES 2013-2014**

Considérant l'option de renouvellement stipulée à l'appel d'offres No.10-11-02;

Considérant que la firme Alarme GS Inc. désire exercer l'option de renouvellement aux mêmes conditions que pour l'année 2012-2013;

C.E.-12-13-055 Monsieur André Maurice propose que le contrat de vérification des systèmes d'alarme-incendie des immeubles de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais soit renouvelé avec la firme Alarme GS Inc., 67, rue des Hêtres, Gatineau (Québec), J8R 2Y8, au montant de 36 790,00 \$ (taxes en sus) pour l'année 2013-2014.

Adoptée à l'unanimité

Comité de sélection
relatif à l'appel
d'offres d'entretien
ménager

**COMITÉ DE SÉLECTION RELATIF À L'APPEL D'OFFRES D'ENTRETIEN
MÉNAGER**

Considérant que le devis d'entretien ménager régissant l'entretien ménager des écoles et des centres comporte une grille d'évaluation qui déterminera la ou les soumissions les plus conformes aux critères identifiés et retenues en fonction de ces besoins;

Considérant que le processus d'appel d'offres prévoit la formation d'un comité de sélection;

Considérant que l'article 57 de la délégation de certains pouvoirs et certaines fonctions aux diverses instances de la CSPO précise que le Comité exécutif accorde les contrats d'entretien ménager sans égard aux limites de prix de l'article 50;

C.E.-12-13-056 Monsieur Jean-Pierre Brind'Amour propose que le comité de sélection concernant l'appel d'offres pour l'entretien ménager 2013-2014 soit formé des personnes suivantes :

Mme Johanne Légaré, commissaire;

M. Gilbert Coutre, commissaire;

M. Mario Crevier, commissaire.

Adoptée à l'unanimité

Soumission – Projet
« Aménagement de
locaux pour
professionnels et
service de garde –
École du Marais

**SOUMISSION – PROJET « AMÉNAGEMENT DE LOCAUX POUR
PROFESSIONNELS ET SERVICE DE GARDE – ÉCOLE DU MARAIS**

Considérant les termes de notre appel d'offres sur invitation No. 12-13-61;

Considérant qu'une partie dudit projet est prévu au budget d'investissement 2013-2014 (AMT 40%);

Considérant la disponibilité budgétaire de l'école ;

Considérant l'analyse des soumissions reçues;

C.E.-12-13-057 Madame Silvia Barkany propose que le contrat relatif au projet « Aménagement de locaux pour professionnels et service de garde – École du Marais » soit accordé à la firme Construction Team KX, 17-52, rue Hôtel-de-Ville, Gatineau, Québec, J8X 2E2, au montant de 58 800,00 \$ (taxes en sus), soumission la plus basse conforme.

| <u>Autres soumissionnaires</u> | <u>Montant (taxes en sus)</u> |
|--------------------------------|-------------------------------|
| PBS – 2740621 Canada Ltée | 61 200,00 \$ |
| DMA Construction | 63 800,00 \$ |

Adoptée à l'unanimité

Calendrier scolaire
2013-2014 du CFPO –
Amendement

CALENDRIER SCOLAIRE 2013-2014 DU CFPO – AMENDEMENT

Considérant la résolution C.E.-12-13-033;

Considérant la nécessité d'amender ladite résolution afin de procéder à des modifications mineures au calendrier scolaire 2013-2014 du Centre de formation professionnelle de l'Outaouais;

C.E.-12-13-058 Madame Johanne Légaré propose d'amender la résolution C.É-12-13-033 afin de procéder aux modifications mineures telles qu'indiquées à la version du calendrier scolaire 2013-2014 du CFPO déposée en annexe aux présentes.

Adoptée à l'unanimité

Approbation des frais
de voyage et de
déplacement

APPROBATION DES FRAIS DE VOYAGE ET DE DÉPLACEMENT

*Rapport
Dépenses commissaires et directeur général
Exécutif – Séance du 27 février 2013*

| <u>Date</u> | <u>Nom</u> | <u>Montant</u> | <u>Raison</u> |
|---------------------------------------|----------------------|----------------|---------------|
| <u>Frais de voyage</u> | | | |
| Aucun | | | |
| <u>Frais de déplacement</u> | | | |
| Aucun | | | |
| <u>Visa</u> | | | |
| 2013-01-31 | Visa-Président | 24.94 \$. | |
| 2013-02-28 | Visa-Président | 406.38 \$. | |
| <u>Frais de voyage DG</u> | | | |
| Aucun | | | |
| <u>Frais de déplacement DG</u> | | | |
| 2013-03-20 | Jean-Claude Bouchard | 25.40 \$ | Janvier 2013 |

C.E.-12-13-059 Monsieur Gilbert Couture propose d'approuver les frais de voyage et de déplacement des commissaires et du directeur général.

Adoptée à l'unanimité

AUTRES SUJETS

Convocation à une séance supplémentaire du Comité de vérification

M. Gilbert Couture propose que le président du Comité de vérification convoque une séance supplémentaire du Comité de vérification pour établir le plan de travail 2013-2014 dudit comité à la fin mai selon la disponibilité des membres.

Adoptée à l'unanimité

CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

Liste des chèques émis (série # 1209399 à # 1210692) inclusivement) déposée au responsable de la vérification des comptes.

PÉRIODE DE QUESTIONS

LEVÉE DE LA SÉANCE

C.E.-12-13-060 Madame Johanne Légaré propose la levée de la séance.

Il est 20 h 15 minutes.

Adoptée à l'unanimité

Le président

Le secrétaire général

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 24 AVRIL 2013

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal
3. Suivis de la dernière séance
4. Message du président
5. Message du directeur général
6. Période d'intervention du public
7. **DOSSIERS**
 - 7.1. Nomination – Directrice adjointe ou directeur adjoint au Centre de formation professionnelle de l'Outaouais
 - 7.2. Renouvellement – Contrat de vérification des systèmes d'alarme-incendie des immeubles 2013-2014
 - 7.3. Comité de sélection relatif à l'appel d'offres d'entretien ménager
 - 7.4. Soumission – Projet « Aménagement de locaux pour professionnels et service de garde – École du Marais »
 - 7.5. Calendrier scolaire 2013-2014 du CFPO – Amendement
 - 7.6. Approbation des frais de voyage et de déplacement
8. **AUTRES SUJETS**
 - 8.1. Convocation à une séance supplémentaire du Comité de vérification
9. Correspondance et dépôt de documents
10. Période de questions
11. Levée de la séance