



Séance ordinaire  
24 août 2011

À la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre Mgr-Lucien-Beaudoin, 34, rue Binet, Gatineau (Québec), le mercredi 24 août 2011 à 19 heures 30 minutes et à laquelle séance sont présents :

Présences :

M. Mario Crevier, président  
M. Gilbert Couture, vice-président  
Mme Silvia Barkany, représentant le Comité de parents (P)  
M. Jocelyn Blondin  
M. Jean-Pierre Brind'Amour  
M. Gilles Chagnon  
M. Dominique Kenney  
Mme Johanne Légaré

Étaient absente :

Mme Stéphanie Bérard, représentant le Comité de parents (S)

Étaient également présentes et présents :

M. Jean-Claude Bouchard, directeur général  
M. Marcel Lalonde, directeur général adjoint  
M. Pierre Ménard, secrétaire général et directeur des communications  
Mme Jocelyne Bertrand, coordonnatrice aux communications  
M. Éric Bernatchez, directeur, Serv. technologies de l'information  
M. Jean-Éric Lacroix, directeur, Service des ressources humaines  
Mme Sylvie Maltais, directrice, Service de l'éducation des adultes  
M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles  
Mme Nadine Peterson, directrice, Service des ressources éducatives

**OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Le Président procède à la vérification du quorum, à l'ouverture de la séance et à l'adoption de l'ordre du jour.

**C.E.-11-12-726** Madame Johanne Légaré propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité.**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

**C.E.-11-12-727** Madame Silvia Barkany propose de dispenser le secrétaire général de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 22 juin 2011 et de l'adopter tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité.**

**SUIVIS DE LA SÉANCE**

Une liste des suivis effectués est déposée à titre d'information.

**MESSAGE DU PRÉSIDENT**

Le Président, M. Mario Crevier, ouvre la séance, constate le quorum et souhaite la bienvenue.

## **RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL**

M. Jean-Claude Bouchard, directeur général, fait mention des sujets suivants:

### **Nouvelles ministérielles**

- Au bilan 2 de l'année scolaire 2009-2010 effectué en janvier 2011, le taux des sorties sans diplôme ni qualification des élèves de la CSPO était de 25,1% (26,6% pour les garçons, 23,5% pour les filles), soit une diminution de 5% (8,9% pour les garçons, 0,9% pour les filles) par rapport au bilan 2 de l'année scolaire 2007-2008 effectué en janvier 2009. Au bilan 2 de l'année scolaire 2009-2010 effectué en janvier 2011, le taux des sorties sans diplôme ni qualification des élèves de l'ensemble des commissions scolaires était de 23% (28,4% pour les garçons, 17,8% pour les filles), soit une diminution de 6,2% (7,2% pour les garçons, 5% pour les filles) par rapport au bilan 2 de l'année scolaire 2007-2008 effectué en janvier 2009;
- À la suite d'un projet pilote de dépistage du radon dans les immeubles de 5 commissions scolaires, le MELS informait les commissions scolaires, le 18 août dernier, du fait qu'elles devront procéder à la mesure de la concentration du radon dans leurs immeubles afin de démontrer que la qualité de l'air intérieur respecte les normes de Santé Canada. Cette opération devra être terminée d'ici le 1er juillet 2014;
- En collaboration avec le MSSS, le MELS informait par voie de directive les commissions scolaires, le 3 août dernier, qu'en situation d'urgence, pour les élèves atteints de diabète de type 1, les intervenants scolaires pourraient administrer le glucagon et ce, sur une base volontaire et après avoir été préalablement formés par des professionnels de la santé;
- En prenant en considération les besoins d'adéquation formation emploi dans le secteur de la construction, le MELS a octroyé à la CSPO, le 25 juillet dernier, une allocation de 173 528 \$ pour la location de l'immeuble Vernon dédié à la formation professionnelle liée aux métiers de la construction;
- Le 20 juillet dernier, le MELS accusait réception de la demande de la CSPO concernant l'ajout de 2 nouvelles écoles et l'agrandissement de l'immeuble Limoges de l'école du Village;
- Le 6 juin 2011, le MELS autorisait la CSPO à offrir 2 cohortes dans le programme « Gestion d'une entreprise de la construction » en 2011-2012 par entente avec la CS des Navigateurs. Le 18 juillet dernier, cette autorisation a été transférée à la CSD en considération de l'expertise développée dans le programme d'études « Lancement d'une entreprise »;
- Le 14 juillet dernier, le MELS autorisait la CSPO à offrir, sur une base provisoire, le programme d'études « Pose de revêtements de toiture » à raison de 2 cohortes par année ainsi que les programmes d'études « Préparation et finition de béton » et « Plâtrage » à raison d'une cohorte chacun par année et ce, pour les années scolaires 2011-2012 et 2012-2013.

### **Nouvelles administratives**

- Lors du Comité consultatif de gestion du 16 août, en présence des services de police de la MRC des Collines et de la Ville de Gatineau, il a été décidé que tous les établissements de la CSPO effectueraient des exercices de confinement avec le personnel seulement pendant la présente année scolaire;

- Pour la campagne de souscription 2011 effectuée auprès de ses employés, la CSPO recevait de Centraide Outaouais, le 22 juillet dernier, un certificat Argent (dons totalisant 11 300\$);
- Le 12 juillet dernier, la Ville de Gatineau informait la CSPO qu'à la suite de l'évaluation annuelle des traverses d'écoliers, les 4 traverses qui étaient en sursis étaient officiellement réintégrées et que 3 nouvelles traverses étaient acceptées (Papineau/Leduc, des Grives/Atmosphère, Belmont/face au centre communautaire Belmont).

**Incidence :** M. Gilles Chagnon se lève de son siège (19 h 45)  
M. Chagnon reprend son siège (19 h 50).

## **PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC**

### **SOUMISSIONS – PROJETS D'IMMOBILISATION 2011-2012**

Considérant les termes de nos appels d'offres :

- No 10-11-75 Remplacement de portes extérieures, école secondaire Mont-Bleu
- No 10-11-81 Fermeture de cages d'escalier, école du Village, Immeuble Saint-Paul
- No 11-12-08 Réfection du trottoir de l'entrée principale, école secondaire de l'Île
- No 11-12-11 Réparations, perron service de garde et sortie arrière, école du Parc-de-la- Montagne
- No 11-12-12 Réparations, perron entrée principale, centre Vision-Avenir
- No 11-12-13 Remplacement du plancher du gymnase, école de la Vallée-des-Voyageurs, Immeuble Sainte-Marie
- No 11-12-23 Réaménagements fonctionnels, secteurs administratifs, école secondaire Grande-Rivière
- No 11-12-25 Réaménagements fonctionnels de l'Antenne, école Euclide-Lanthier;

Considérant que lesdits projets sont prévus aux budgets d'investissement 2011-2012;

Considérant la nécessité d'octroyer les contrats le plus rapidement possible afin de réaliser les travaux durant l'été;

Considérant que les contrats de réalisation desdits projets ont été octroyés conformément aux dispositions de la *Loi sur les contrats des organismes publics*;

**C.E.-11-12-728** Monsieur Jocelyn Blondin propose d'approuver l'octroi des contrats dont la valeur excède la limite prévue à la délégation de pouvoirs:

<b><u>Appel d'offres</u></b>	<b><u>Soumissionnaires</u></b>	<b><u>Montant (excluant les taxes)</u></b>
No 10-11-75	Les Rénovations Daniel Larivière	32 700.00 \$
No 10-11-81	Les Rénovations Daniel Larivière	68 220.00 \$
No 11-12-08	Construction Héritage	107 000.00 \$
No 11-12-11	Construction Larivière	35 910.00 \$
No 11-12-12	Construction Larivière	31 790.00 \$
No 11-12-13	Décor Pink	39 450.00 \$
No 11-12-23	PBS 2740621 Canada Ltée	58 500.00 \$
No 11-12-25	Les Rénovations Daniel Larivière	78 000,00 \$

**Adoptée à l'unanimité.**

**SYSTÈME DE SÉCURITÉ DU COURRIER ÉLECTRONIQUE –RENOUVELLEMENT DE LICENCES**

Considérant la résolution C.E.-07-08-290 de la séance du Comité exécutif du 27 février 2008;

Considérant le besoin de sécuriser le système de courrier électronique de la Commission scolaire;

Considérant la fin de l'entente de trois (3) ans prenant fin au 30 juin 2011 ;

Considérant la nature unique de l'approvisionnement en licences auprès du fournisseur de cet équipement;

Considérant la *Loi sur les contrats des organismes publics* ;

**C.E.-11-12-729** Monsieur Dominique Kenney propose de renouveler les licences du système de sécurité du courrier électronique auprès de Messaging Architects, 180 rue Peel suite 333, Montréal (Québec) H3C 2G7 pour la somme de 58 650 \$, taxes en sus, s'échelonnant du 1<sup>er</sup> juillet 2011 au 30 juin 2014.

**Adoptée à l'unanimité.**

**Incidence :** M. Jocelyn Blondin quitte son siège (20 h 05)  
M. Blondin reprend son siège (20 h 09)

**SOUSSIONS – CONTRAT DE SERVICE D'ASSISTANTS NUMÉRIQUES PERSONNELS (ANP)**

Considérant la résolution C.E.-07-08-342 de la séance du Comité exécutif du 25 juin 2008;

Considérant le besoin de maintenir le service des assistants numériques personnels reposant sur la technologie Blackberry;

Considérant la fin de l'entente de trois (3) ans avec le fournisseur actuel prenant fin au 30 août 2011;

Considérant l'appel d'offres public 11-12-22 intitulé « Service de téléphonie cellulaire voix et données sur appareils Blackberry » portant sur la mise en service de quatre-vingt (80) appareils pour une période de trente-six (36) mois;

Considérant l'analyse des soumissions et la recommandation par le comité de sélection;

Considérant la *Loi sur les contrats des organismes publics*;

**C.E.-11-12-730** Monsieur Gilbert Couture propose d'accorder le contrat de service de téléphonie cellulaire voix et données sur appareils Blackberry, à la firme Rogers Sans-fil, 800 rue de la Gauchetière Ouest, Montréal (Québec) H5A 1K3, pour la somme de 116 340 \$ (taxes en sus), du 1<sup>er</sup> septembre 2011 au 30 août 2014.

<b><u>Autres soumissionnaires</u></b>	<b><u>Montant (taxes en sus)</u></b>
Bell Mobilité	156 152 \$
Vidéotron	n/s
Telus Mobilité	n/s

**Adoptée à l'unanimité.**

**SOUSSIONS – SERVICE D'UNE INFIRMIÈRE AUXILIAIRE  
AUTORISÉE OU D'UN INFIRMIER AUXILIAIRE AUTORISÉ – ÉCOLE  
EUCLIDE-LANTHIER**

Considérant les besoins d'une infirmière auxiliaire autorisée ou d'un infirmier auxiliaire autorisé pour la classe d'aide (Antenne) de l'École Euclide-Lanthier;

Considérant la Politique d'achat (70-10-20) de la Commission scolaire et les dispositions relatives à la *Loi sur les contrats des organismes publics*;

Considérant l'appel d'offres public # 11-12-20;

Considérant l'évaluation des propositions, sur le prix seulement, en conformité avec les critères de sélection prévus à l'appel d'offres;

**C.E.-11-12-731** Monsieur Gilles Chagnon propose de retenir « Service à domicile de l'Outaouais », 492, boulevard de l'Hôpital, Gatineau (Québec) J8V 2P4 pour la période du 1<sup>er</sup> septembre 2011 au 22 juin 2012 inclusivement au montant de 27 144 \$ (excluant les taxes), soumission déclarée la plus basse conforme. La Commission scolaire peut reconduire le contrat annuellement de gré à gré pour deux années supplémentaires.

<b><u>Soumissionnaires</u></b>	<b><u>Montant (excluant les taxes)</u></b>
<b>Services de santé Marleen Tassé</b> 1171 Boulevard Saint Joseph Gatineau, QC J8Z 2C3	N'a pas soumissionné
<b>Servir Plus</b> 40, boulevard du Mont-Bleu bureau 313 Gatineau (Québec) J8Z 1J3	35 521,20 \$

**Adoptée à l'unanimité.**

**APPROBATION DES FRAIS DE VOYAGE ET DE DÉPLACEMENT**

*Rapport dépenses commissaires et directeur général*

*Exécutif du 24 août 2011*

**Frais de voyage**

<b><i>Date</i></b>	<b><i>Nom</i></b>	<b><i>Montant</i></b>
2011-07-13	Jocelyn Blondin	539,60 \$

**Frais de déplacement**

<b><i>Date</i></b>	<b><i>Nom</i></b>	<b><i>Montant</i></b>
2011-07-14	Michel Gervais	107,50 \$
2011-07-14	Hélène Bélisle	313,90 \$
2011-07-14	Marthe Nault	138,72 \$

**Visa**

<b><i>Date</i></b>	<b><i>Nom</i></b>	<b><i>Montant</i></b>
2011-07-06	Visa Président	1 211,14 \$

**Frais de voyage DG**

<b><i>Date</i></b>	<b><i>Nom</i></b>	<b><i>Montant</i></b>
Aucun		

**Frais de déplacement DG**

<b><i>Date</i></b>	<b><i>Nom</i></b>	<b><i>Montant</i></b>
2011-07-07	Jean-Claude Bouchard	196,42 \$

**C.E.-11-12-732** Madame Johanne Légaré propose l'approbation des frais de voyage et de déplacement des commissaires et du directeur général.

**Adoptée à l'unanimité.**

**AUTRES SUJETS**

**CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS**

Liste des chèques émis (série 1100001 à 1100865) déposée au responsable de la vérification des comptes.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

**C.E.-11-12-733** Monsieur Jean-Pierre Brind'Amour propose la levée de la séance.

Il est 20 heures 35 minutes.

**Adoptée à l'unanimité.**

Le président

Le secrétaire général

**ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE DU 24 AOÛT 2011**

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal
3. Suivis de la dernière séance
4. Message du Président
5. Message du Directeur général
6. Période d'intervention du public
- 7. DOSSIERS**
  - 7.1 Soumissions – « Projets d'immobilisation 2011-2012 »
  - 7.2 Système de sécurité du courrier électronique – Renouvellement de licences
  - 7.3 Soumissions – Contrat de service d'assistants numériques personnels (ANP)
  - 7.4 Soumissions – Service d'une infirmière auxiliaire autorisée ou d'un infirmier auxiliaire autorisé – École Euclide-Lanthier
  - 7.5 Approbation des frais de voyage et de déplacement
8. Autres sujets :
9. Correspondance et dépôt de documents
10. Période de questions :
11. Levée de la séance