



Séance ordinaire
28 avril 2010

À la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre administratif, 225, rue Saint-Rédempteur, Gatineau (Québec), le mercredi 28 avril 2010, à 19 heures 30 et à laquelle séance sont présents :

M. Gilbert Couture, président
M. Mario Crevier, vice-président
M. Jocelyn Blondin
M. Dominique Kenney
Mme Johanne Légaré
Mme Marie-Andrée Lépine
M. Jean Malette, représentant le Comité de parents (s)
Mme Silvia Barkany, représentant le Comité de parents (p)

Était absent :

M. Fernand Lavoie

Étaient également présentes et présents :

M. Jean-Claude Bouchard, directeur général
M. Marcel Lalonde, directeur général adjoint
M. Pierre Ménard, secrétaire général
Mme Jocelyne Bertrand, coordonnatrice aux communications
M. Rémi Lupien, directeur, Service des ressources financières
Mme Lucie Demers, directrice, Service des ressources éducatives
M. Jean-Éric Lacroix, directeur, Service des ressources humaines
M. Simon Leclair, directeur, Service de l'organisation scolaire et transport
Mme Sylvie Maltais, directrice, Éducation des adultes
M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le Président procède à la vérification du quorum, à l'ouverture de la séance et à l'adoption de l'ordre du jour.

C.E.-09-10-555 Mme Johanne Légaré propose l'adoption de l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

Ajouts :

7 *Nomination – Coordinatrice ou coordonnateur – Service des ressources éducatives*

7.6 *Soumissions – Projet « Aménagement de la cour d'école – école des Rapides-Deschênes »*

Retrait :

7.3 *Soumissions – « Fourniture de mobilier, personnels administratif et enseignant, nouvelle école secteur ouest »*

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

C.E.-09-10-556 M. Dominique Kenney propose de dispenser le secrétaire général de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 24 mars 2010 et de l'adopter tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité.

SUIVIS DE LA DERNIÈRE SÉANCE

Une liste des suivis de la dernière séance est déposée.

MESSAGE DU PRÉSIDENT

Le Président du Comité exécutif, M. Gilbert Couture, souhaite la bienvenue et souligne la présence de Mme Lyne Séguin, directrice de la nouvelle école secteur ouest et du directeur adjoint de l'école des Rapides-Deschênes, M. Jean Leduc.

PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Monsieur Jean-Claude Bouchard, directeur général, fait lecture de son rapport :

Nouvelles ministérielles

- Dépôt à la Ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport des dispositions de la Commission des Portages-de-l'Outaouais concernant la persévérance et la réussite scolaires pour l'année 2010-2011.
- Avis du MELS que des travaux de vérification externe seront effectués à la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais concernant le rapport financier annuel couvrant la période du 1er avril 2009 au 31 mars 2010.
- Dans le cadre du Plan ministériel de développement de la formation professionnelle et technique, le MELS a avisé la CSPO le 7 avril dernier du retrait du programme d'études 527199 – Réparation d'appareils électriques audios vidéos et que les nouvelles autorisations à diffuser des programmes d'études seraient connues dans les prochaines semaines.
- Ouverture de différents postes de direction d'école: de la Vallée-des-Voyageurs, Du Dôme.

NOMINATION – COORDONNATRICE OU COORDONNATEUR – SERVICE DES RESSOURCES ÉDUCATIVES

Considérant la vacance au poste de coordonnatrice ou coordonnateur au Service des ressources éducatives;

Considérant qu'il faut combler ce poste;

Considérant la recommandation du directeur général;

C.E.-09-10-557 Monsieur Jocelyn Blondin propose que madame Patricia Ryan, directrice à l'École du Dôme, soit nommée coordonnatrice au Service des ressources éducatives à compter du 1^{er} juillet 2010, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires et du comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

Adoptée à l'unanimité.

COMITÉ DE SÉLECTION RELATIF À L'APPEL D'OFFRES D'ENTRETIEN MÉNAGER

Considérant que le devis d'entretien ménager régissant l'entretien ménager des écoles comporte une grille d'évaluation qui déterminera la ou les soumissions les plus conformes aux critères identifiés et retenues en fonction de ses besoins;

Considérant que le processus d'appel d'offres prévoit la formation d'un comité de sélection;

Considérant que l'article 57 de la délégation de certains pouvoirs et certaines fonctions aux diverses instances de la CSPO précise que le Comité exécutif accorde les contrats d'entretien ménager sans égard aux limites de prix de l'article 50;

C.E.-09-10-558 Monsieur Dominique Kenney propose que le comité de sélection concernant le processus d'entretien ménager des écoles et centres pour 2010-2011 soit formé des personnes suivantes :

Mme Johanne Légaré, commissaire
M. Gilbert Couture, commissaire
M. Mario Crevier, commissaire
Mme Lynne Séguin, directrice d'école primaire

Adoptée à l'unanimité.

CALENDRIER DES SÉANCES DU COMITÉ EXÉCUTIF – AVIS PUBLIC D'INTENTION

C.E.-09-10-559 Monsieur Mario Crevier propose que la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais donne un avis public qu'elle a l'intention, à sa séance du 16 juin 2010, d'adopter le Règlement fixant le jour, l'heure et le lieu de ses séances ordinaires, soit :

- que les séances ordinaires du Comité exécutif aient lieu le 4^e mercredi de chaque mois, sauf pour les mois de juillet et décembre, à 19 h 30. Les séances se tiendront au Centre administratif, 225, rue Saint-Rédempteur, Gatineau (Québec);
- que la séance ordinaire du mois de mars ait lieu le 5^e mercredi;
- que les séances ordinaires du mois de mai et juin aient lieu le 3^e mercredi.

Adoptée à l'unanimité.

SOUSSIONS – « FOURNITURE DE MOBILIER, PERSONNELS ADMINISTRATIF ET ENSEIGNANT, NOUVELLE ÉCOLE SECTEUR OUEST »

Ce point est reporté à la prochaine séance du Conseil.

SOUSSIONS – « FOURNITURE DE MOBILIER DE CLASSE – PUPITRES, NOUVELLE ÉCOLE SECTEUR OUEST »

Considérant les termes de notre appel d'offres sur invitation No. 09-10-41;

Considérant que l'allocation du Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport pour la construction de la nouvelle école du secteur ouest renferme un montant pour l'achat de mobilier;

C.E.-09-10-560 Madame Silvia Barkany propose que le contrat pour la « Fourniture de mobilier de classe, pupitres d'élèves pour la nouvelle école secteur ouest » soit accordé à la firme Industrie JL Melam, 2060 rue

Saint-Laurent, Drummondville (Québec) J2B 7B1 au montant de 48 192,00 \$ (taxes en sus), soumission la plus basse conforme;

<u>Autres soumissionnaires</u>	<u>Montant (taxes en sus)</u>
Alpha Tabco Inc.	50 445,00 \$
Alpha Vico Inc.	57 519,75 \$

Adoptée à l'unanimité.

APPROBATION DES FRAIS DE VOYAGE ET DE DÉPLACEMENT

Visa

Date	Nom	Montant
2010-03-30	M. Jocelyn Blondin	825,94 \$

Frais de voyage

Date	Nom	Montant
2010-0414	M. Jean-Claude Bouchard	98,63 \$ (janvier 2010) 20,65 \$ (février 2010) 347,60 \$ (mars 2010) 193,75 \$ (26 mars 2010)

C.E.-09-10-561 Monsieur Dominique Kenney propose d'approuver les frais de déplacement et de voyage des commissaires et du directeur général.

Adoptée à l'unanimité.

SOUSSIONS – PROJET « AMÉNAGEMENT DE LA COUR D'ÉCOLE – ÉCOLE DES RAPIDES-DESCHÊNES »

Considérant la demande du Conseil d'établissement de procéder à certains aménagements de la cour d'école;

Considérant les termes de l'appel d'offres sur invitation de l'école;

Considérant que ledit projet est prévu dans le cadre de la Mesure 50530 – « Embellissement des cours d'école 2009-2010 »;

Considérant la disponibilité budgétaire de l'école;

C.E.-09-10-562 Madame Johanne Légaré propose d'autoriser l'école des Rapides-Deschênes à procéder à l'achat et l'installation d'une structure de jeux auprès de la compagnie Équipements récréatifs Jambette inc., au 700, rue des Calfats, Lévis (Québec) G6V 9E6, au montant de 40 794,41 \$ (taxes en sus).

<u>Autre soumissionnaire</u>	<u>Montant (taxes en sus)</u>
Multi-Jeux Marlin	50 621,00 \$

Adoptée à l'unanimité.

AUTRES SUJETS

CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

Liste de chèques émis.

PÉRIODE DE QUESTIONS

LEVÉE DE LA SÉANCE

C.E.-09-10-563 Monsieur Dominique Kenney propose de lever la séance. Il est 19 heures 58 minutes.

Adoptée à l'unanimité.

Le président

Le secrétaire général

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 28 AVRIL 2010

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal
3. Suivis de la dernière séance
4. Message du Président
5. Période d'intervention du public
6. Rapport du directeur général
7. **DOSSIERS**
7. **Nomination – coordonnatrice ou coordonnateur – Service des ressources éducatives**
- 7.1 Comité de sélection relatif à l'appel d'offres d'entretien ménager
- 7.2 Calendrier des séances du Comité exécutif - Avis public d'intention
- 7.3 ~~Soumissions – « Fourniture de mobilier, personnels administratif et enseignant, nouvelle école secteur ouest »~~
- 7.4 Soumissions – « Fourniture de mobilier de classe – pupitres, nouvelle école secteur ouest »
- 7.5 Approbation des frais de voyage et de déplacement
- 7.6 **Soumissions – Projet « Aménagement de la cour d'école – école des Rapides-Deschênes**
8. Autres sujets
9. Correspondance et dépôt de documents
10. Période de questions
11. Levée de la séance