



Séance ordinaire
26 novembre 2008

À la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre administratif, 225, rue Saint-Rédempteur, Gatineau (Québec), le mercredi 26 novembre 2008, à 19 heures 30 et à laquelle séance sont présents :

M. Mario Crevier, président
M. Jocelyn Blondin
M. Dominique Kenney
Mme Johanne Légaré
Mme Marie-Andrée Lépine
Mme Silvia Barkany représentant le Comité de parents
M. Jean Malette représentant le Comité de parents

Étaient également présentes et présents :

Mme Lucie Lafleur, directrice générale
M. René Gauthier, secrétaire général
M. Mario Auclair, directeur, Service des ressources humaines
M. Éric Bernatchez, directeur, Service des technologies de l'information
M. Rémi Lupien, directeur, Service des ressources financières
M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles
Mme Jocelyne Bertrand, coordonnatrice aux communications

Étaient absents:
M. Gilbert Couture
M. Fernand Lavoie

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le Président procède à la vérification du quorum, à l'ouverture de la séance et à l'adoption de l'ordre du jour.

C.E.-08-09-378 Mme Johanne Légaré propose l'adoption de l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

7.1 *Affectation temporaire - directrice adjointe ou directeur adjoint - École des Deux-Ruisseaux*

7.1a *Affectation temporaire - directrice adjointe ou directeur adjoint - école secondaire Grande-Rivière*

7.6 *Formation d'un comité - Services bancaires*

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

C.E.-08-09-379 M. Dominique Kenney propose de dispenser le secrétaire général de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 22 octobre 2008 et de l'adopter tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité.

SUIVIS DE LA DERNIÈRE SÉANCE

Une liste des suivis de la dernière séance est déposée.

MESSAGE DU PRÉSIDENT

Le président, M. Mario Crevier, souhaite la bienvenue en cette première séance du nouveau Comité exécutif. Il souhaite que les membres puissent travailler à nouveau ensemble avec la même ardeur afin de poursuivre les travaux amorcés et ceux à venir.

PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Mme Lucie Lafleur fait mention de ses diverses représentations :

- 13 novembre : visite des membres du Conseil supérieur de l'éducation. Les dossiers régionaux ont été abordés et une satisfaction a été exprimée quant aux diverses présentations effectuées dans ce cadre.
- Les membres de la Table Éducation Outaouais ont déposé un plan concernant la persévérance scolaire.
- Une rencontre à Québec a permis de discuter de la régionalisation, de la Loi 88 et de ses implications. Une conférence portant sur « La gestion a-t-elle un sexe ? » a été organisée par l'ADIGECS.

**Affectation
temporaire - dir. adj.
École des
Deux-Ruisseaux**

AFFECTATION TEMPORAIRE - DIRECTRICE ADJOINTE OU DIRECTEUR ADJOINT - ÉCOLE DES DEUX-RUISSEAUX

Considérant la vacance au poste temporaire de directrice adjointe ou directeur adjoint à l'École des Deux-Ruisseaux ;

Considérant qu'il faut combler le poste temporaire ;

Considérant l'intérêt manifesté par M. François St-Jean d'être affecté au poste temporaire de directrice adjointe ou directeur adjoint à l'École des Deux-Ruisseaux ;

Considérant la recommandation de la directrice générale ;

C.E.-08-09-380 M. Dominique Kenney propose que M. François St-Jean, directeur adjoint à l'école secondaire Grande-Rivière, soit affecté temporairement directeur adjoint à l'École des Deux-Ruisseaux à compter du 27 novembre 2008 et ce, jusqu'au 30 juin 2009, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

Adoptée à l'unanimité.

**Affectation
temporaire - dir. adj.
école sec.
Grande-Rivière**

AFFECTATION TEMPORAIRE - DIRECTRICE ADJOINTE OU DIRECTEUR ADJOINT - ÉCOLE SECONDAIRE GRANDE-RIVIÈRE

Considérant la vacance temporaire au poste de directrice adjointe ou directeur adjoint à l'école secondaire Grande-Rivière ;

Considérant qu'il faut combler temporairement ce poste ;

Considérant la recommandation de la directrice générale ;

C.E.-08-09-381 Mme Silvia Barkany propose que Mme Denise Lachapelle soit affectée temporairement au poste de directrice adjointe à l'école secondaire Grande-Rivière à compter du 27 novembre 2008 et ce, jusqu'au 30 juin 2009, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

Adoptée à l'unanimité.

**Soumission Projet
« Travaux toiture
école secondaire
Mont-Bleu »**

SOUMISSION - PROJET « TRAVAUX DE TOITURE - ÉCOLE SECONDAIRE MONT-BLEU »

Considérant les termes de notre appel d'offres sur invitation No.08-09-21 ;

Considérant que ledit projet est prévu au budget d'investissement 2008-2009 ;

Considérant la recommandation de la firme Fortin, Corriveau, Salvail, architecture & design d'accorder le contrat de réfection de la toiture à l'école secondaire Mont-Bleu au plus bas soumissionnaire conforme ;

C.E.-08-09-382 Mme Marie-Andrée Lépine propose que le contrat relatif au projet « Travaux de toiture - école secondaire Mont-Bleu » soit accordé à la firme Les Toitures Raymond et associés Inc., 65, rue Jean-Proulx, Gatineau, Québec, J8Z 1W2, au montant total de 64 711,24 \$ (taxes incluses), soumission déclarée la plus basse conforme.

<u>Autres soumissionnaires</u>	<u>Montant (taxes incluses)</u>
Morin Isolation et Toitures Ltée	69 643,88 \$
Toitures Marcel Raymond Inc.	72 960,00 \$
Couvreur Rolland Boudreault & Fils	n/s

Adoptée à l'unanimité.

**Budget révisé -
2008-2009**

BUDGET RÉVISÉ - 2008-2009

Considérant que le Comité exécutif, réuni en comité de travail, a procédé à l'examen de la révision budgétaire 2008-2009 ;

C.E.-08-09-383 Mme Silvia Barkany propose de recommander l'adoption du budget révisé de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais au montant de 126 208 696 \$ à la séance du Conseil des commissaires du 10 décembre 2008.

Adoptée à l'unanimité.

**Vérificateur
externe -
Recommandation**

VÉRIFICATEUR EXTERNE - RECOMMANDATION

Considérant l'article 284 de la Loi sur l'instruction publique qui stipule que pour chaque année financière, la commission scolaire nomme parmi les membres d'un ordre professionnel de comptables mentionné au Code des professions (chapitre C-26) un vérificateur externe qui produit un rapport de vérification sur les opérations financières de la commission scolaire;

Considérant les modifications importantes apportées aux normes comptables des commissions scolaires entrant en vigueur au cours de l'exercice 2008-2009;

Considérant l'analyse du dossier de nomination d'un vérificateur externe pour la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais effectuée par le Comité exécutif réuni en comité de travail;

C.E.-08-09-384 M. Dominique Kenney propose de recommander les services de la firme Lemire + Morin + Tremblay inc. Comptables agréés pour les services de vérification externe de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais pour l'année 2008-2009 à la séance du Conseil des commissaires du 10 décembre 2008.

Adoptée à l'unanimité.

APPROBATION DES FRAIS DE DÉPLACEMENT ET DE VOYAGE

C.E.-08-09-385 Mme Johanne Légaré propose d'approuver les frais de déplacement et de voyage suivants :

Frais de voyage

M. Jocelyn Blondin, Québec du 17 au 18 octobre 2008	495,00 \$
Carte de crédit du Président	263,00 \$

Adoptée à l'unanimité.

**Formation
d'un comité -
Serv. bancaires**

FORMATION D'UN COMITÉ - SERVICES BANCAIRES

Considérant que l'entente de services bancaires entre la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais et RBC Banque Royale arrive à échéance le 30 juin 2009;

Considérant la recommandation du Comité exécutif réuni en comité de travail d'aller en appel d'offres à cet effet;

Considérant qu'il y a lieu de former un comité pour procéder à la sélection d'une institution financière;

C.E. -08-09-386 Mme Marie-Andrée Lépine propose qu'un comité soit formé pour choisir l'institution financière et qu'il soit composé des personnes suivantes :

- M. Jocelyn Blondin
- M. Mario Crevier
- M. Dominique Kenney

et que M. Rémi Lupien, directeur du Service des ressources financières, agisse comme coordonnateur.

Adoptée à l'unanimité.

AUTRES QUESTIONS

CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

- Liste des chèques émis.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Mme Silvia Barkani demande s'il est possible que les calendriers scolaires sur le site Internet de la CSPO soient téléchargeables en format s'adaptant à un assistant numérique personnalisé (ANP) ou à un calendrier sur ordinateur. Le Service des technologies de l'information fera les vérifications d'usage.

LEVÉE DE LA SÉANCE

C.E.-08-09-387 Mme Marie-Andrée Lépine propose la levée de la séance.

Il est 20 heures 11 minutes.

Adoptée à l'unanimité.

Le président

Le secrétaire général

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 26 NOVEMBRE 2008

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal
3. Suivis de la dernière séance
4. Message du Président
5. Période d'intervention du public
6. Rapport de la Directrice générale

7. **Dossiers**
 - 7.1 Affectation temporaire - directrice adjointe ou directeur adjoint - École des Deux-Ruisseaux
 - 7.1a Affectation temporaire - directrice adjointe ou directeur adjoint - école secondaire Grande-Rivière
 - 7.2 Soumission - Projet « Travaux de toiture – école secondaire Mont-Bleu »
 - 7.3 Budget révisé - 2008-2009
 - 7.4 Vérificateur externe - Recommandation
 - 7.5 Approbation des frais de voyage et de déplacement
 - 7.6 Formation d'un comité - Services bancaires

8. Autres questions
9. Correspondance et dépôt de documents
10. Période de questions
11. Levée de la séance