



Séance ordinaire
27 juin 2007

À la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre administratif, 225, rue Saint-Rédempteur, Gatineau (Québec), le mercredi 27 juin 2007, à 19 heures 30 et à laquelle séance sont présents :

M. Jocelyn Blondin
M. Mario Crevier
M. Alain Gauthier
M. Dominique Kenney
M. Jean-Pierre Reid
Mme Silvia Barkany, représentant le Comité de parents
Mme José Morissette, représentant le Comité de parents

Étaient également présentes et présents :

Mme Lucie Lafleur, directrice générale
M. René Gauthier, secrétaire général
M. Mario Auclair, directeur, Service des ressources humaines
M. Éric Bernatchez, directeur, Service des technologies de l'information
M. Gérard Lacroix, directeur, Service des ressources financières
M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles
Mme Claudette Séguin, directrice, Service de l'organisation scolaire
Mme Jocelyne Bertrand, agente d'administration
Mme Élise Lacroix, directrice, Centre de formation professionnelle de l'Outaouais
M. Luc Forget, directeur adjoint, Centre de formation professionnelle de l'Outaouais

Étaient absente et absent :

M. Gilbert Couture, président
Mme Johanne Légaré

En l'absence de M. Gilbert Couture, président, M. Dominique Kenney, vice-président assume la présidence.

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le Président procède à la vérification du quorum, à l'ouverture de la séance et à l'adoption de l'ordre du jour.

C.E.-06-07-225 M. Alain Gauthier propose l'adoption de l'ordre du jour avec l'ajout suivant :

7.5-A Transport scolaire - Entente 2007-2012 avec les transporteurs exclusifs

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

C.E.-06-07-226 M. Alain Gauthier propose de dispenser le secrétaire général de la lecture du procès-verbal de la séance du 23 mai 2007 et de l'adopter avec l'ajout suivant :

7.5-A Transport scolaire - Entente 2007-2012 avec les transporteurs exclusifs.

Adoptée à l'unanimité.

SUIVIS DE LA DERNIÈRE SÉANCE

Une liste des suivis de la dernière séance est déposée.

MESSAGE DU PRÉSIDENT

M. Dominique Kenney souhaite de bonnes vacances à toutes et à tous.

PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Mme Lucie Lafleur souhaite également à toutes et à tous un bel été, du repos et de belles vacances.

**Affectation temporaire
Directrice - Centre
La Génération
Mme Suzanne Larocque**

AFFECTATION TEMPORAIRE - DIRECTRICE - DIRECTEUR - CENTRE LA GÉNÉRATION

Considérant l'absence de la directrice du Centre La Génération;

Considérant qu'il faut combler temporairement ce poste;

Considérant la recommandation de la Directrice générale;

Considérant l'article 26 de la délégation de certains pouvoirs et certaines fonctions aux diverses instances de la CSPO;

C.E.-06-07-227 M. Jocelyn Blondin propose que Mme Suzanne Larocque, directrice au Centre de formation générale et professionnelle aux adultes Vision-Avenir, soit affectée temporairement au poste de directrice au Centre La Génération à compter du 1^{er} juillet 2007 et ce, jusqu'au 30 juin 2008 ou jusqu'au retour de la personne remplacée, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'Île de Montréal.

Adoptée à l'unanimité.

**Nomination - Directeur
adjoint - École
secondaire Grande-
Rivière -
M. Sylvain Rivest**

NOMINATION - DIRECTRICE ADJOINTE - DIRECTEUR ADJOINT - ÉCOLE SECONDAIRE GRANDE-RIVIÈRE

Considérant la vacance au poste de directrice adjointe ou directeur adjoint à l'école secondaire Grande-Rivière.

Considérant l'ouverture du poste;

Considérant les entrevues tenues parmi les candidates et candidats;

Considérant la recommandation du comité de sélection;

C.E.-06-07-228 M. Jean-Pierre Reid propose que M. Sylvain Rivest soit nommé directeur adjoint à l'école secondaire Grande-Rivière à compter du 1^{er} juillet 2007, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'Île de Montréal.

Adoptée à l'unanimité.

**Nomination - Directeur
adjoint - École
secondaire Grande-
Rivière -
M. Daniel Fortin**

**NOMINATION - DIRECTRICE ADJOINTE - DIRECTEUR ADJOINT -
ÉCOLE SECONDAIRE GRANDE-RIVIÈRE**

Considérant la vacance au poste de directrice adjointe ou directeur adjoint à l'école secondaire Grande-Rivière;

Considérant l'ouverture du poste;

Considérant les entrevues tenues parmi les candidates et candidats;

Considérant la recommandation du comité de sélection;

C.E.-06-07-229 M. Jean-Pierre Reid propose que M. Daniel Fortin, enseignant à l'école secondaire Grande-Rivière, soit nommé directeur adjoint à l'école secondaire Grande-Rivière à compter du 1^{er} juillet 2007, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'Île de Montréal.

Adoptée à l'unanimité.

**Services profes.
Programme d'aide
aux employés -
Renouvellement**

**SERVICES PROFESSIONNELS - PROGRAMME D'AIDE AUX
EMPLOYÉS - RENOUELEMENT**

Considérant la fin de l'entente intervenue le 1^{er} juillet 2004 avec la firme Groupe RENAUD & ASSOCIÉS INC. sise au 766, boulevard René-Lévesque Ouest, Québec qui permettait d'assurer les services professionnels pour un programme d'aide au personnel et ce, jusqu'au 30 juin 2007;

Considérant la qualité des services rendus par la firme Groupe RENAUD & ASSOCIÉS INC. au cours des trois années couvrant ladite entente;

Considérant le besoin de procéder judicieusement à l'analyse des services offerts et à offrir pour ainsi établir les modalités auxquelles pourront découler un nouvel appel d'offres public pour la prochaine année scolaire;

C.E.-06-07-230 M. Alain Gauthier propose que soient reconduits les services de la firme Groupe RENAUD & ASSOCIÉS INC. sise au 766, boulevard René-Lévesque Ouest, Québec dans le but d'assurer, durant une période de douze (12) mois, soit du 1^{er} juillet 2007 au 30 juin 2008, les services professionnels du programme d'aide au personnel selon les conditions prévues à l'entente le tout pour une dépense totale estimée à 50 000 \$.

Adoptée à l'unanimité.

**Services juridiques -
Renouvellement**

SERVICES JURIDIQUES - RENOUELEMENT

Considérant que le contrat pour les services juridiques arrive à échéance le 30 juin 2007;

Considérant les dossiers en cours et l'importance d'assurer un suivi rigoureux;

Considérant la satisfaction des parties impliquées;

C.E.-06-07-231 M. Mario Crevier propose de renouveler le contrat des services juridiques avec le Cabinet d'avocats Boucher et Associés, 768, boul. St-Joseph, bureau 200, Gatineau (Québec) J8X 1B8 pur une période d'un an selon les conditions de l'appel d'offres 02-03-30.

Adoptée à l'unanimité.

**Transporteurs
exclusifs**

TRANSPORT SCOLAIRE - ENTENTE 2007-2012 AVEC LES TRANSPORTEURS EXCLUSIFS

Considérant que les contrats de transport exclusif viennent à échéance le 30 juin 2007;

Considérant le projet de Règles budgétaires du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport concernant le transport scolaire pour les années scolaires 2007-2008 à 2011-2012;

Considérant que, conformément à l'article 13 du Règlement sur le transport des élèves, la Société de transport de l'Outaouais a été invitée à organiser le transport pour la clientèle résidant sur le territoire commun et que cet organisme a manifesté l'intention de maintenir le service à la clientèle actuellement desservie;

Considérant l'information donnée au Comité consultatif du transport scolaire lors de la rencontre du 24 avril 2007;

Considérant l'article 15 du Règlement du transport des élèves prévoyant la possibilité pour la Commission scolaire de négocier de gré à gré avec une entreprise de transport avec laquelle elle était liée l'année précédente;

Considérant la négociation de gré à gré ayant eu lieu avec les transporteurs le 21 juin 2007 et à laquelle participaient M. Jocelyn Blondin, président du Conseil des commissaires et M. Gilbert Couture, président du Comité exécutif en conformité avec la résolution C.E.-06-07-213;

Considérant l'article 72 du Règlement 03-01-10 concernant la délégation de certains pouvoirs et de certaines fonctions aux diverses instances de la CSPO autorisant le Comité exécutif à octroyer les contrats de transport scolaire pour des montants supérieurs à 30 000 \$;

C.E.-06-07-232 M. Jocelyn Blondin propose :

- d'adopter les ententes intervenues entre la Commission scolaire et les transporteurs pour les années scolaires 2007-2008 à 2011-2012;
- d'octroyer les contrats selon les modalités prévues à l'entente et en fonction du nombre de véhicules et du kilométrage estimés pour chaque année scolaire :
 - Au **1er juillet 2007**, les montants alloués seront les suivants si le nombre de véhicules et le kilométrage demeurent tels qu'estimés en date du 26 juin 2007 :

Baie Transport	1 710 756,16 \$	36 véhicules
Autobus Campeau	1 169 339,14 \$	25 véhicules
Autobus Lasalle	1 169 063,11 \$	22 véhicules
Autobus du Lac-des-Loups	104 790,64 \$	2 véhicules
3874702 Canada INC. (Gaston Bernier)	51 190,19 \$	1 véhicule

Ces sommes sont estimatives (nombre de véhicules et kilométrage) et excluent les taxes fédérale et provinciale.

- Au **1er juillet 2008**, les coûts des véhicules seront indexés selon l'indice des prix à la consommation et le coût du kilométrage sera indexé de 1 %.
- Au **1er juillet 2009**, les coûts des véhicules seront indexés selon l'indice des prix à la consommation et le coût du kilométrage sera indexé de 2 %.

- Au **1^{er} juillet 2010**, les coûts des véhicules et du kilométrage seront indexés selon l'indice des prix à la consommation.
- Au **1^{er} juillet 2011**, les coûts des véhicules et du kilométrage seront indexés selon l'indice des prix à la consommation.

Adoptée à l'unanimité.

**Aménagement locaux
CFPO**

**AMÉNAGEMENT DE LOCAUX - PROGRAMME "ÉLECTRICITÉ" -
CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'OUTAOUAIS**

Considérant l'implantation du nouveau programme "Électricité 5295";

Considérant l'ajout de nouvelles technologies dans le programme "Électricité 5295";

Considérant la nécessité de réaménager les espaces afin de répondre aux normes du nouveau programme;

Considérant que le Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport a alloué un montant de 90 000,00 \$ pour l'aménagement d'un laboratoire de domotique;

Considérant les termes de notre appel d'offres No 06-07-41;

Considérant la disponibilité budgétaire du Centre ;

C.E.-06-07-233 M. Alain Gauthier propose que le contrat relatif au projet " **Aménagement des locaux du programme d'Électricité au Centre de formation professionnelle de l'Outaouais**", soit accordé à la firme Solution M.M., 52, rue Hôtel-de-Ville, suite 20, Gatineau (Québec) J8X 2E2, au montant de 212 602,21 \$ (taxes incluses), soumission déclarée la plus basse conforme;

<u>Autres soumissionnaires</u>	<u>Montant (taxes incluses)</u>
Constructions Lovail Inc.	235 078,85 \$
DMA Construction	249 550,50 \$
Groupe APA	n/s

Adopté à l'unanimité.

**Achat d'appareils
CFPO**

**ACHAT D'APPAREILS ET ÉQUIPEMENT - DÉPARTEMENT
"TECHNIQUES D'USINAGE" - CENTRE DE FORMATION
PROFESSIONNELLE DE L'OUTAOUAIS**

Considérant le besoin de remplacer le four à traitement thermique;

Considérant le besoin de remplacer la rectifieuse Jakobsen;

Considérant l'évolution technologique des appareils;

Considérant la disponibilité budgétaire du Centre;

C.E.-06-07-234 M. Jean-Pierre Reid propose d'accorder à la firme Légère Industrial Supplies Ltd., 1120, Morrison Drive, Ottawa (Ontario) K2H 8M7, la commande no 2007-00225 au montant de 30 335 \$ (taxes en sus).

Autres soumissionnaires :

Yervant Industriel
Barer Engineering

Adoptée à l'unanimité.

**Achat d'appareils
CFPO**

**ACHAT D'APPAREILS ET ÉQUIPEMENT - DÉPARTEMENT
"ÉLECTROMÉCANIQUE" CENTRE DE FORMATION PROFES-
SIONNELLE DE L'OUTAOUAIS**

Considérant le besoin de remplacer certains équipements vétustes;

Considérant la nécessité d'ajouter de nouveaux appareillages;

Considérant la disponibilité budgétaire du Centre;

C.E.-06-07-235 M. Jocelyn Blondin propose d'accorder à la firme Pièces d'autos UAP/NAPA, 840, boul. St-Joseph, Gatineau (Québec) J8Z 1S9, la commande no 2007-00224 pour les appareils Daytona au montant de 34 768,83 \$ (taxes en sus).

<u>Autres soumissionnaires</u>	<u>Montant total</u> (taxes en sus)
Benson Auto Parts Extra	36 580,24 \$
Poulin Pièces d'auto	n/s

Adoptée à l'unanimité.

**Achat d'appareils
CFPO**

**ACHAT D'APPAREILS ET OUTILLAGE - DÉPARTEMENT "ÉLECTRO-
MÉCANIQUE" CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE
L'OUTAOUAIS**

Considérant le besoin de réparer et moderniser des appareils du laboratoire hydraulique;

Considérant la nécessité de compléter les accessoires d'un banc hydraulique;

Considérant l'offre de la compagnie Festo (fournisseur unique);

Considérant la disponibilité budgétaire du Centre;

C.E.-06-07-236 Mme Silvia Barkany propose d'accorder à la firme Festo, 5600, Transcanadienne, Montréal (Québec) la commande no 2007-00228 au montant de 62 044,90 \$ (taxes incluses).

Adoptée à l'unanimité.

**Remplacement -
Système d'alarme-
incendie - École
secondaire de l'Île**

**REPLACEMENT - SYSTÈME D'ALARME-INCENDIE - ÉCOLE
SECONDIAIRE DE L'ÎLE**

Considérant la nécessité de compléter le remplacement du système d'alarme-incendie;

Considérant que ces travaux sont prévus au budget d'investissement 2007-2008;

Considérant la pertinence d'avoir un fournisseur unique pour le système afin d'assurer une opération optimale;

Considérant la proposition reçue de la compagnie Alarme GS;

C.E.-06-07-237 Mme José Morissette propose d'accorder le contrat de remplacement des composantes périphériques du système d'alarme-incendie à l'école secondaire de l'Île, à la firme Alarme GS, 67 rue des Hêtres, Gatineau (Québec) J8R 2Y8 au montant de 43 061,71 \$ (taxes incluses).

Adoptée à l'unanimité.

**Soumissions -
Aménagement des
locaux administratifs
École Notre-Dame**

**SOUMISSIONS - AMÉNAGEMENT DES LOCAUX ADMINISTRATIFS
ÉCOLE NOTRE-DAME**

Considérant les termes de notre appel d'offres No 07-08-20;

Considérant que ledit projet est prévu au budget d'investissement 2007-2008;

C.E.-06-07-238 M. Alain Gauthier propose que le contrat relatif au projet " **Aménagement des locaux administratifs - École Notre-Dame**", soit accordé à la firme Groupe APA Construction, 3, rue L'Oasis des Carrières, Cantley (Québec) J8V 0B6, au montant de 40 839,68 \$ (taxes incluses), soumission déclarée la plus basse conforme.

<u>Autres soumissionnaires</u>	<u>Montant (taxes incluses)</u>
DMA	47 175,30 \$
PBS Construction	n/s
Constructions Lovail Inc.	n/s

Adoptée à l'unanimité.

**Soumissions - Travaux
de maçonnerie - Écoles
du Village et des
Rapides-Deschênes**

**SOUMISSIONS - TRAVAUX DE MAÇONNERIE - ÉCOLE DU VILLAGE
(IMMEUBLE SAINT-PAUL) - ÉCOLE DES RAPIDES-DESCHÊNES
(IMMEUBLE NOTRE-DAME)**

Considérant les termes de notre appel d'offres No.07-08-15;

Considérant que ledit projet est prévu au budget d'investissement 2007-2008;

C.E.-06-07-239 M. Jean-Pierre Reid propose que le contrat relatif aux projets "**Réparation de briques, allèges et scellant de fenêtres, école du Village, immeuble Saint-Paul et école des Rapides-Deschênes, immeuble Notre-Dame**", soit accordé à la firme Maçonnerie G. Cadieux, 1275, rue Couture, Gatineau (Québec) J8P 1R5, au montant de 75 716,35 \$ (taxes incluses), soit 12 511,71 \$ pour l'immeuble Saint-Paul et 63 204,64 \$ pour l'immeuble Notre-Dame, soumission déclarée la plus basse conforme;

<u>Autres soumissionnaires</u>	<u>Montant (taxes incluses)</u>
Pierre Lareau Inc,	81 474,25 \$ (14 243,75 \$ + 67 230,50 \$)
Construction Larivière Ltée	94 578,50 \$ (20 511,00 \$ + 74 067,50 \$)
Constructions Lovail Inc.	112 833,30 \$ (19 137,91 \$ + 93 695,39 \$)

Adoptée à l'unanimité.

**Calendrier des
séances - Comité
exécutif - Adoption**

CALENDRIER DES SÉANCES DU COMITÉ EXÉCUTIF - ADOPTION

C.E.-06-07-240 M. Mario Crevier propose d'adopter le calendrier des séances du Comité exécutif pour l'année 2007-2008.

le jour : le 4^e mercredi de chaque mois, sauf pour les mois de juillet, octobre, novembre et décembre

l'heure : 19 heures 30

le lieu : Centre administratif
225, rue Saint-Rédempteur
Gatineau (Québec)

Adoptée à l'unanimité.

Demande de participation

DEMANDE DE PARTICIPATION - 60^e CONGRÈS DE L'ACELF

C.E.-06-07-241 M. Jean-Pierre Reid propose d'autoriser Mme Chantal Leblanc-Bélanger a participé au 60^e congrès de l'Association canadienne d'éducation de langue française (ACELF) qui se tiendra du 27 au 29 septembre 2007 à l'Hôtel Doubletree International Plaza à Toronto, d'utiliser le train comme moyen de transport, le tout conformément à la Politique des frais de déplacement, de séjours et de représentation des commissaires et de remettre un rapport détaillé à la fin du congrès.

Adoptée à l'unanimité.

APPROBATION DES FRAIS DE DÉPLACEMENT ET DE VOYAGE

C.E.-06-07-242 M. Alain Gauthier propose d'approuver les frais de déplacement et de voyage suivants :

Mme Lucie Lafleur, Trois-Rivières du 14 au 17 mai 2007	699,86 \$	M. Dominique Kenney, Montréal du 24 au 26 mai 2007	580,80 \$
Mme Lucie Lafleur, Montréal du 24 au 26 mai 2007	486,08 \$	Mme Johanne Légaré, Québec du 20 au 23 mars 2007	766,16 \$
M. Jocelyn Blondin, Québec du 20 au 21 avril 2007	466,00 \$	Mme Johanne Légaré, Montréal du 24 au 26 mai 2007	547,46 \$
M. Jocelyn Blondin, Montréal du 24 au 26 mai 2007	47,00 \$	M. Jean-Pierre Reid, Montréal du 24 au 26 mai 2007	515,80 \$
M. Gilbert Couture, Montréal du 24 au 26 mai 2007	518,80 \$	M. Andrew Rhéaume, Montréal du 24 au 26 mai 2007	651,68 \$
M. Mario Crevier, Montréal du 24 au 26 mai 2007-06-20	539,20 \$	Mme Marie-Andrée Lépine, Montréal du 24 au 26 mai 2007	532,00 \$
M. Alain Faussurier, Montréal du 24 au 26 mai 2007	412,28 \$	Mme José Morissette, Montréal du 24 au 26 mai 2007	515,80 \$
Mme Chantal Leblanc-Bélanger, Montréal du 24 au 26 mai 2007	613 50 \$	Carte de crédit de M. Jocelyn Blondin	1 280,64 \$

Adoptée à l'unanimité.

CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

- Liste des chèques émis.

PÉRIODE DE QUESTIONS

LEVÉE DE LA SÉANCE

C.E.-06-07-243 Mme Silvia Barkany propose la levée de la séance.

Il est 20 heures 21 minutes.

Adoptée à l'unanimité.

Le président

Le secrétaire général

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 27 JUIN 2007

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal
3. Suivis de la dernière séance
4. Message du Président
5. Période d'intervention du public
6. Rapport de la Directrice générale
7. **Dossiers**
 - 7.1 Affectation temporaire - Directrice - Directeur - Centre La Génération
 - 7.2 Nomination - Directrice adjointe - Directeur adjoint - École secondaire Grande-Rivière
 - 7.3 Nomination - Directrice adjointe - Directeur adjoint - École secondaire Grande-Rivière
 - 7.4 Programme d'aide aux employés - Renouvellement
 - 7.5 Services juridiques - Renouvellement
 - 7.5-A Transport scolaire - Entente 2007-2012 avec les transporteurs exclusifs
 - 7.6 Aménagement de locaux - Programme "Électricité" CFPO
 - 7.7 Achat d'appareils et équipement - Département "Techniques d'usinage" - CFPO
 - 7.8 Achat d'appareils et équipement - Département "Mécanique automobile" CFPO
 - 7.9 Achat d'appareils et outillage - Département "Électromécanique" CFPO
 - 7.10 Remplacement - Système d'alarme-incendie - École secondaire de l'Île
 - 7.11 Soumissions - Aménagement des locaux administratifs - École Notre-Dame
 - 7.12 Soumissions - Travaux de maçonnerie - École du Village (immeuble Saint-Paul - École des Rapides-Deschênes (Immeuble Notre-Dame)
 - 7.13 Calendrier des séances du Comité exécutif - Adoption
 - 7.14 Demande de participation - 60^e congrès de l'ACELF
 - 7.15 Approbation des frais de déplacement et de voyage
8. Autres questions
9. Correspondance et dépôt de documents
10. Période de questions
11. Levée de la séance