

Lendemain du Comité exécutif

Séance ordinaire, 23 janvier 2019

Vol. 18, No. 05

Décisions

- Message de la présidence
- Message du directeur général
- Période d'intervention du public
- Dossiers :
 - Approbation- Renouvellement des licences MicroFocus (anciennement Novell)
 - Approbation – Achat d'ordinateurs portables usagés et accessoires
 - Modification au contrat – Ordre de changement No. 2 – Projet - Aménagement d'un laboratoire de sciences – École secondaire Grande-Rivière
 - Approbation – Projet « Déménagement du matériel, des appareillages et du mobilier – École secondaire Mont-Bleu »
 - Nomination – École Notre-Dame et Saint-Rédempteur
 - Nomination Service des ressources matérielles
 - Approbation des frais de voyage et de déplacement du président, du directeur général et des commissaires
- Nouveaux sujets
- Correspondance et dépôt de documents

M. Mario Crevier, président du Comité, souhaite la bienvenue et constate le quorum.

Il offre ses plus sincères condoléances aux personnes éprouvées par le décès d'un être cher. Les condoléances s'adressent à :



- **La famille Bissonnette et Khairallah** pour le décès de **M. Saïd Khairallah**, survenu le 2 janvier 2019.
- **Mme Cécile Tardif**, secrétaire à l'École du Vieux-Verger, pour le décès de sa mère **Mme Yolande Tardif**, survenu le 17 janvier 2019.
- **Mme Julie Paquette**, enseignante à l'École au Cœur-des-Collines, pour le décès de sa mère Mme Huguette Paquette, survenu le 7 janvier 2019.
- **Mme Louise St-Amant**, coordonnatrice au Service des ressources humaines, pour le décès de sa mère, survenu le 21 janvier 2019.

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE

Inscrire à votre agenda

7 février 2019	Soirée Inspir'Action à la salle du Conseil.
11 au 15 février 2019	Journées persévérance scolaire.
16 février 2019	Symphonie gastronomique – Orchestre d'harmonie de 4e secondaire de l'École secondaire Grande-Rivière.
21 février 2019	Forum des adultes à la salle du Conseil.
25-26 février 2019	Soirées musicales au Cégep de l'Outaouais.
13 mars 2019	Activité 5 à 7 dans le cadre des célébrations des 20 ans de la CSPO.
4 avril 2019	Souper de la Fondation de la CSPO au Club de golf du Parc Kingsway.
10 avril 2019	Soirée reconnaissance à l'École secondaire de l'Île.
30-31 mai/1er juin 2019	Congrès de la FCSQ qui aura lieu à Sherbrooke.
10 mai 2019	Finale régionale du Défi sciences de l'Expo-sciences à l'École des Cavaliers.
8 juin 2019	Ordre du mérite scolaire, au Club de golf du Lac Sainte-Marie, sous l'égide de la Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais.
Année scolaire 2018-19	Célébrations du 20e anniversaire de la CSPO.
Année scolaire 2018-19	Pelletée de terre pour l'École 040.

RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Nouvelles ministérielles

- ▶ Le ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur effectue une consultation en ligne auprès de la population concernant les frais chargés aux parents dans les commissions scolaires.
- ▶ La tarification journalière maximale pour les services de garde en milieu scolaire est passée de 8,20\$ à 8,35\$ au 1^{er} janvier 2019, soit une augmentation de 1,71%.
- ▶ Le concours des Prix d'excellence de la FCSQ 2018-2019 est lancé auprès des unités administratives de la CSPO et a pour thème L'école publique riche de sa diversité.
- ▶ Suite aux événements survenus à la Commission scolaire Marguerite-Bourgeois le 14 janvier, le ministre de MÉES demande aux commissions scolaires de confirmer la présence de détecteurs de monoxyde de carbone dans leurs bâtiments, de procéder à des vérifications de la qualité de l'air ainsi qu'à des vérifications des installations utilisant des combustibles, lesquels résultats devront être déposés au ministère dans les plus brefs délais.

Nouvelles administratives

- ▶ Signature par les représentants autorisés de la CSPO de l'offre d'achat visant à acquérir le terrain pour la construction de la nouvelle école secondaire (040) dans le secteur urbain ouest.
- ▶ Dans le cadre des frais chargés aux parents dans les écoles primaires et secondaires, les frais pour les tests d'admission pour tout programme particulier seront sans frais.
- ▶ Nomination jusqu'au 30 juin 2019 de madame Rachel Côté, conseillère pédagogique au SRÉ, à un poste temporaire de coordonnatrice au SRÉ.
- ▶ 25 février 2019 au 1^{er} mars 2019 – Semaine thématique CSPO pour un climat scolaire positif « Je prends soin des autres ».
- ▶ Grandes rencontres VIR (Violence-Intimidation-Radicalisation) – Conférences pour les parents le 4 février 2019 à l'Hôtel Crown Plaza.
- ▶ Café-rencontre pour les parents – Transition vers le secondaire : 31 janvier 2019 à l'École secondaire de l'Île (plus de 300 parents inscrits) / 7 février 2019 à l'École secondaire Grande-Rivière (plus de 400 parents inscrits).

Représentations

- 16 décembre 2018 ▶ Spectacle du Grand orchestre de l'École secondaire Grande-Rivière visant à soutenir les sinistrés du secteur Mont-Bleu.
- 19 décembre 2018 ▶ Activité de Noël du personnel du Centre administratif.
- 7 janvier 2019 ▶ Rencontre avec des représentants de la Ville de Gatineau en vue de la signature des offres d'achat pour les terrains des nouvelles écoles secondaires.
- 11 janvier 2019 ▶ Déjeuner de la rentrée du personnel du Centre administratif.
- 21 janvier 2019 ▶ Rencontre du président du conseil d'Établissement et du directeur de l'École secondaire Mont-Bleu.

INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention du public.

DOSSIERS

Approbation- Renouvellement des licences MicroFocus (anciennement Novell)

Le Comité a reconduit l'entente pour l'utilisation des produits MicroFocus d'une année, soit du 1er février 2019 au 31 janvier 2020, avec la firme Consultation Gary Trépanier, située au 1-555 Gibbons, Montréal (Québec), H4G 0A1, pour la somme de 44 876,48\$ (avant taxes), plus bas soumissionnaire conforme.

Approbation – Achat d'ordinateurs portables usagés et accessoires

Le Comité a procédé à l'acquisition de cent cinquante (150) ordinateurs portables usagés avec accessoires (souris et valise de transport) auprès du revendeur autorisé Les équipements Sunterra inc. situé au 10-2980, avenue Watt, Québec, (Québec), G1X 4A6, au montant de 48 226,50\$ (avant taxes).

Modification au contrat – Ordre de changement No. 2 – Projet - Aménagement d'un laboratoire de sciences – École secondaire Grande-Rivière

Le Comité a autorisé le directeur général à apporter des modifications au contrat octroyé à la firme PBS-2740621 Canada Inc., située au 2032, chemin Pink, Gatineau (Québec), J9J 3N9, au montant de 2 022,50\$ (avant taxes) pour les travaux additionnels d'ajout d'équipements et de mise aux normes de la plomberie, non prévus dans le cadre du Projet « Aménagement d'un laboratoire de sciences » à l'École secondaire Grande-Rivière.

Approbation – Projet « Déménagement du matériel, des appareillages et du mobilier – École secondaire Mont-Bleu »

Le Comité a approuvé le paiement des frais de 117 374,27\$ engendrés par l'entreprise SOS Transport Livraison MV pour le projet « Déménagement du matériel, des appareillages et du mobilier » de l'École secondaire Mont-Bleu.

Nomination directrice adjointe ou directeur adjoint – École Notre-Dame et École Saint-Rédempteur

Le Comité a nommé Mme Kim Côté, enseignante à l'École Notre-Dame, au poste de directrice adjointe à l'École Notre-Dame et à l'École Saint-Rédempteur à compter du 4 février 2019, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

Nomination régisseuse ou régisseur à l'entretien – Service des ressources matérielles

Le Comité a nommé M. Luc Lapierre au poste de régisseur à l'entretien au Service des ressources matérielles à compter du 11 février 2019, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

DOSSIERS (SUITE)

Approbation des frais de voyage et de déplacement du président, du directeur général et des commissaires

Le Comité a approuvé les frais de voyage et de déplacement du président, des commissaires et du directeur général.

NOUVEAU SUJET

Aucun nouveau sujet.

CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

Dépôt du rapport de formation (Boot Camp)

Dépôt du rapport de vérification des factures pour la période du 16 novembre 2018 au 16 janvier 2019

**Prochaine séance ordinaire du Comité exécutif :
le mercredi 27 février 2019**

Pour plus d'informations :

Maude Hébert, coordonnatrice aux communications
Service du Secrétariat général et des Communications
Tél. : 819 771-4548 poste 850711
Courriel : communications.ssgc@cspo.qc.ca

