



**Séance ordinaire
25 août 2010**

À la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre administratif, 225, rue Saint-Rédempteur, Gatineau (Québec), le mercredi 25 août 2010, à 19 heures 30 et à laquelle séance sont présents :

M. Gilbert Couture, président
M. Mario Crevier, vice-président
M. Jocelyn Blondin
M. Dominique Kenney
M. Fernand Lavoie
Mme Johanne Légaré
Mme Marie-Andrée Lépine
M. Jean Malette, représentant le Comité de parents (s)

Était absente :

Mme Silvia Barkany, représentant le Comité de parents (p)

Étaient également présentes et présents :

M. Jean-Claude Bouchard, directeur général
M. Marcel Lalonde, directeur général adjoint
M. Pierre Ménard, secrétaire général et directeur des communications
Mme Jocelyne Bertrand, coordonnatrice aux communications
M. Éric Bernatchez, directeur, Service des technologies de l'information
M. Jean-Éric Lacroix, directeur, Service des ressources humaines
Mme Sylvie Maltais, directrice, Éducation des adultes
M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles
Mme Nadine Peterson, directrice, Service des ressources éducatives

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le Président procède à la vérification du quorum, à l'ouverture de la séance et à l'adoption de l'ordre du jour.

C.E.-10-11-599 Mme Johanne Légaré propose l'adoption de l'ordre du jour avec la modification suivante :

Point 7.6 *Approbation des frais de voyage et de déplacement*, est reporté à la séance suivante du Comité exécutif.

Adoptée à l'unanimité.

SUSPENSION DES TRAVAUX

C.E.-10-11-600 Monsieur Jocelyn Blondin propose de suspendre les travaux du Comité exécutif jusqu'à 21 h.

Adoptée à l'unanimité.

Il est 21 h. Le Comité exécutif reprend ses travaux.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

C.E.-10-11-601 Monsieur Mario Crevier propose de dispenser le secrétaire général de la lecture des procès-verbaux des séances des 9, 16 et 29 juin 2010 et de les adopter avec la modification suivante à la séance du 16 juin 2010 :

Sous « Rapport du directeur général, nouvelles ministérielles », 4^e paragraphe : Changer le mot *injection* par le mot *injonction*.

Adoptée à l'unanimité.

SUIVIS DES SÉANCES DES 9, 16 et 29 JUIN 2010

Une liste des suivis effectués est déposée à titre d'information.

MESSAGE DU PRÉSIDENT

Le Président constate le quorum. M. Gilbert Couture, président du Comité exécutif, souhaite la bienvenue et une bonne rentrée scolaire à toutes et à tous. Il souligne la présence de Mme Nadine Peterson qui siège pour une toute première fois à titre de directrice du Service des ressources éducatives ainsi que la présence du personnel cadre de services.

RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

M. Jean-Claude Bouchard, directeur général fait mention des sujets suivants:

Nouvelles ministérielles

- À la suite des mises en garde soulevées par le milieu de l'éducation, la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport, madame Line Beauchamp, a annoncé le 20 août dernier le report de l'implantation du nouveau bulletin au primaire et au secondaire au 1er juillet 2011 à la grande satisfaction des commissions scolaires.
- À la suite au remaniement ministériel du 11 août dernier au gouvernement du Québec, madame Line Beauchamp a été nommée ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport.
- Les commissions scolaires ont reçu le 11 août dernier les lignes directrices de la Loi 100 portant sur la réduction de la taille de l'effectif et des dépenses de nature administrative.
- Dans sa lettre datée du 6 août 2010, la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport, madame Michelle Courchesne, annonçait la conclusion de la convention de partenariat 2010-2013 entre le MELS et la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais. Au cours des prochaines semaines, nous pourrons donc entreprendre les travaux devant conduire à l'élaboration des conventions de gestion et de réussite éducative entre la Commission scolaire et les établissements.

Nouvelles administratives

- Annonce de la retraite de madame Louise Déry, régisseuse au transport, au Service de l'organisation scolaire et du transport, à compter du 23 octobre 2010. M. Bouchard souligne l'excellent travail de cette personne et ses compétences.

- Remerciements du maire de la Ville de Gatineau à la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais pour sa participation à la réalisation de la 45^e finale des Jeux du Québec.
- Suivi des travaux d'été en annexe.

Représentations:

- 5 et 6 août 2010 : Remise de médailles au tir à l'arc et au soccer dans le cadre des Jeux du Québec.
- 6 août 2010 : Cérémonie de fermeture de la 45^e finale des Jeux du Québec.
- 12 août 2010 : Rencontre avec la ville de Gatineau sollicitant l'appui de la CSPO à son dossier de candidature pour les Jeux de la francophonie canadienne de 2014.

Des précisions sont également apportées concernant le bulletin scolaire.

PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

**MODIFICATION À LA STRUCTURE ADMINISTRATIVE :
NOMINATION – RÉGISSEURE OU RÉGISSEUR AU TRANSPORT**

Considérant la vacance au poste de régisseure ou régisseur du transport au Service de l'organisation scolaire et du transport;

Considérant qu'il faut combler ce poste;

Considérant les consultations faites aux comités de relations professionnelles de l'ACSQ et de l'ADÉOQ ;

Considérant la recommandation du directeur général;

C.E.-10-11-602 Madame Johanne Légaré propose que Monsieur Denis Drouin, régisseur au Service de l'éducation des adultes, soit nommé régisseur du transport au Service de l'organisation scolaire et du transport à compter du 23 octobre 2010, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

Adoptée à l'unanimité.

**MODIFICATION À LA STRUCTURE ADMINISTRATIVE :
ABOLITION – POSTE DE RÉGISSEURE OU RÉGISSEUR –
SERVICE DE L'ÉDUCATION DES ADULTES**

Considérant la vacance au poste de régisseure ou régisseur au Service de l'éducation des adultes;

Considérant l'obligation pour la commission scolaire d'appliquer les prescriptions prévues à la Loi 100 prévoyant la réduction de la taille des effectifs du personnel d'encadrement et du personnel administratif du réseau de l'éducation;

Considérant les consultations faites aux comités de relations professionnelles de l'ACSQ et de l'ADÉOQ ;

Considérant la recommandation du directeur général;

C.E.-10-11-603 Monsieur Mario Crevier propose d'abolir le poste de régisseuse ou régisseur au Service de l'éducation des adultes de la structure administrative 2010-2011 à compter du 23 octobre 2010.

Adoptée à l'unanimité.

RECLASSEMENT – ADJOINTES ADMINISTRATIVES OU ADJOINTS ADMINISTRATIFS – ÉCOLE SECONDAIRE MONT-BLEU, CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE L'OUTAOUAIS ET DE FORMATION GÉNÉRALE PROFESSIONNELLE AUX ADULTES VISION-AVENIR

Considérant la résolution C.E.-09-10-526 permettant aux adjoints administratifs de demander une révision de leur échelon salarial;

Considérant que trois adjoints administratifs ont procédé à une demande de révision de leur échelon salarial;

Considérant la recommandation de la direction des conditions de travail du personnel d'encadrement faisant suite à l'analyse des postes concernés;

Considérant la recommandation du directeur général;

C.E.-10-11-604 Monsieur Dominique Kenney propose que Madame Ginette Marenger, adjointe administrative à l'école secondaire Mont-Bleu, que M. Sylvain Quinn, adjoint administratif au Centre de formation professionnelle de l'Outaouais et que M. Marquis Cadieux, adjoint administratif au Centre de formation générale et professionnelle aux adultes Vision-Avenir soient reclassés de la classe 3 à la classe 4 rétroactivement au 1^{er} avril 2010, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

Adoptée à l'unanimité.

SOUSSIONS – PROJETS D'IMMOBILISATION 2010-2011

Considérant les termes de nos appels d'offres sur invitation :

- *No. 10-11-06 - Aménagement des locaux du service de garde et informatique, École de la Vallée-des-Voyageurs, Immeuble Notre-Dame-de-la-Joie;*
- *No. 10-11-07 - Démolition de locaux modulaires, École du Village, Immeuble Limoges;*
- *No. 10-11-11 - Réaménagement de locaux, Centre l'Arrimage;*

Considérant que lesdits projets sont prévus au budget d'investissement 2010-2011;

Considérant la nécessité d'octroyer les contrats le plus rapidement possible afin de réaliser les travaux durant l'été;

Considérant que les contrats de réalisation desdits projets ont été octroyés conformément aux dispositions de la Loi sur les contrats des organismes publics;

C.E.-10-11-605 Madame Marie-Andrée Lépine propose d'approuver l'octroi des contrats dont la valeur excède la limite prévue à la délégation de pouvoir;

<u>Appel d'offres</u>	<u>Soumissionnaires</u>	<u>Montant (taxes en sus)</u>
No. 10-11-06	Groupe APA Construction	56 200,00 \$
No. 10-11-07	C.S. Terrec	58 900,00 \$
No. 10-11-11	DMA Construction	48 000,00 \$

Adoptée à l'unanimité.

TRANSPORT : INTENTION DE VENTE DE L'ENTREPRISE AUTOBUS LAC DES LOUPS

Considérant l'intention de l'entreprise Autobus Lac Des Loups (9087-1682 Québec inc.) de vendre le contrat de transport liant celle-ci à la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais à l'entreprise Autobus La Salle Ltd, filiale de Transport Scolaire Sogesco inc.;

Considérant que ladite vente du contrat de transport prendrait effet le 1^e juillet 2010 ;

Considérant l'article 44 de l'entente intervenue entre la Commission scolaire et Autobus Lac Des Loups et signée le 1^e juillet 2007 et conclue pour une période de cinq (5) ans jusqu'au 30 juin 2012;

C.E.-10-11-606 Monsieur Dominique Kenney propose d'autoriser l'entreprise Autobus Lac Des Loups à vendre le contrat de transport la liant à la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais et venant à échéance le 30 juin 2012 à l'entreprise Autobus La Salle Ltd, filiale de Transport Scolaire Sogesco inc. Ladite vente entrera en vigueur rétroactivement au 1^e juillet 2010.

Adoptée à l'unanimité.

APPROBATION – CONTRAT DE LOCATION DE LICENCES MICROSOFT OFFICE

Considérant que certains systèmes de la GRICS sont développés pour la plate-forme Microsoft Office;

Considérant que le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport et les différents partenaires de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais utilisent la suite Microsoft Office;

Considérant la consultation tenue lors du Comité consultatif de gestion du 17 août 2010;

Considérant l'obligation de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais à utiliser les logiciels dans le respect de la législation en vigueur;

C.E.-10-11-607 Madame Johanne Légaré propose d'autoriser l'octroi d'un contrat de location de licences Microsoft pour la suite Office, pour l'année scolaire 2010-2011, auprès de Softchoice Corporation, 116 rue Albert, Ottawa, Ontario, représentante désignée de Microsoft par la GRICS, au montant de 48 877 \$ (taxes en sus).

Adoptée à l'unanimité.

AUTRES SUJETS

CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

Liste de chèques émis.

PÉRIODE DE QUESTIONS

LEVÉE DE LA SÉANCE

C.E.-10-11-608 Monsieur Jocelyn Blondin propose de lever la séance.

Il est 21 heures 40 minutes.

Adoptée à l'unanimité.

Le président

Le secrétaire général

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 25 AOÛT 2010

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption des procès-verbaux
3. Suivis des dernières séances
4. Message du Président
5. Message du Directeur général
6. Période d'intervention du public

7. DOSSIERS

7.1 Modification à la structure administrative :

7.1.1 Nomination – Régisseuse ou régisseur du transport

7.1.2 Fermeture – Poste de régisseuse ou régisseur – Service de l'éducation aux adultes

7.2 Reclassement – adjointes administratives - adjoints administratifs – École secondaire Mont-Bleu, Centre de formation professionnelle de l'Outaouais, Centre de formation générale et professionnelle aux adultes Vision-Avenir

7.3. Soumissions - Projets d'immobilisation 2010-2011

7.4 Transport: Intention de vente de l'entreprise Autobus Lac Des Loups

7.5 Approbation – Contrat de location de licences Microsoft Office

7.6 ~~Approbation des frais de voyage et de déplacement~~

8. Autres questions

9. Correspondance et dépôt de documents

10. Période de questions

11. Levée de la séance