



Séance ordinaire
28 octobre 2009

À la séance ordinaire du Comité exécutif de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais tenue au Centre administratif, 225, rue Saint-Rédempteur, Gatineau (Québec), le mercredi 28 octobre 2009, à 19 heures 30 et à laquelle séance sont présents :

M. Mario Crevier, président
M. Gilbert Couture, vice-président
M. Dominique Kenney
M. Jocelyn Blondin
Mme Johanne Légaré
M. Fernand Lavoie
Mme Silvia Barkany, représentant le Comité de parents
M. Jean Malette, représentant le Comité de parents

Était absente :
Mme Marie-Andrée Lépine

Étaient également présentes et présents :
M. Jean-Claude Bouchard, directeur général
Mme Sophie Ouellet, secrétaire générale
Mme Sylvie Maltais, directrice, Service de l'éducation des adultes
Mme Lucie Demers, directrice, Service des ressources éducatives
M. Rémi Lupien, directeur, Service des ressources financières
M. Luc Pelchat, directeur, Service des ressources matérielles
M. Simon Leclair, directeur, Service de l'organisation scolaire et du transport
Mme Jocelyne Bertrand, coordonnatrice aux communications

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le Président procède à la vérification du quorum, à l'ouverture de la séance et à l'adoption de l'ordre du jour.

C.E.-09-10-503 M. Dominique Kenney propose l'adoption de l'ordre du jour avec l'ajout des points :

- 7.1b Nomination - Directrice adjointe - Directeur adjoint, école secondaire Grande-Rivière
- 7.3 Soumissions - Fourniture d'équipements - Réfection de la mini-usine S.A.T.E.A., programme Électromécanique de systèmes automatisés, Centre de formation professionnelle de l'Outaouais
- 7.4 Soumissions - Projet de modernisation de la mini-usine S.A.T.E.A., programme Électromécanique de systèmes automatisés, Centre de formation professionnelle de l'Outaouais

Adoptée à l'unanimité.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

C.E.-09-10-504 Mme Johanne Légaré propose de dispenser la secrétaire générale de la lecture du procès-verbal de la séance du 23 septembre 2009 et de l'adopter tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité.

SUIVIS DE LA DERNIÈRE SÉANCE

Une liste des suivis de la dernière séance est déposée.

MESSAGE DU PRÉSIDENT

Le président entrant, M. Gilbert Couture, souhaite la bienvenue aux membres du Comité exécutif.

PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC

RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le directeur général, M. Jean-Claude Bouchard, fait état des sujets suivants:

- Les Jeux du Québec contribueront à la réfection des surfaces des écoles secondaires de l'Île et Mont-Bleu en vue de la tenue des Jeux.
- Nouvelles normes pour l'Aide aux devoirs en lien avec le plan de persévérance de la Ministre.
- 20 octobre: rencontre avec la Ville de Gatineau pour les protocoles d'entente pour l'utilisation des locaux.
- 22 octobre: Colloque de la formation professionnelle, 40^e anniversaire de l'École Euclide-Lanthier et la formation concernant la Loi 88.
- 26 octobre: conférence de presse - mise en place d'un centre multiservices dans le Pontiac.
- Nomination temporaire de Mme Diane Diotte en remplacement de Mme Josette Boudreau, qui est absente pour une période indéterminée.
- Grippe A(H1N1): Un suivi serré est effectué afin d'apporter les derniers constats à la Direction régionale de l'Outaouais.
- Interview télévisé des élèves de l'école primaire du Mont-Bleu dans le cadre des prochaines élections municipales.
- Assermentation des élus municipaux le 10 novembre - invitation de la Ville de Gatineau.

Nomination - Agente ou agent d'administration

NOMINATION - AGENTE OU AGENT D'ADMINISTRATION - ÉCOLE SECONDAIRE MONT-BLEU

Considérant la vacance au poste d'agente ou agent d'administration à l'école secondaire Mont-Bleu;

Considérant l'ouverture du poste;

Considérant les entrevues tenues parmi les candidates et candidats;

Considérant la recommandation du comité de sélection;

C.E.-09-10-505 Madame Johanne Légaré propose d'abroger la résolution C.E.-09-10-495;

et

que Mme Josée Lalande, agente de bureau, classe I au Service des ressources éducatives, soit nommée agente d'administration à l'école secondaire Mont-Bleu à compter du 28 septembre 2009, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires.

Adoptée à l'unanimité.

Nomination - Dir.
adjointe - Sec.
Grande-Rivière

**NOMINATION - DIRECTRICE ADJOINTE - DIRECTEUR ADJOINT -
ÉCOLE SECONDAIRE GRANDE-RIVIÈRE**

Considérant la vacance au poste de directrice adjointe ou directeur adjoint à l'école secondaire Grande-Rivière;

Considérant qu'il faut combler ce poste;

Considérant la qualité du travail effectué par M. Benoit Prud'homme pendant son affectation temporaire à ce poste du 1^{er} juillet 2009 jusqu'à ce jour;

Considérant la recommandation du directeur général;

C.E.-09-10-506 Monsieur Mario Crevier propose que M. Benoit Prud'homme, enseignant à l'école secondaire Grande-Rivière, soit nommé directeur adjoint à l'école secondaire Grande-Rivière à compter du 29 octobre 2009, le tout conformément au Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires.

Adoptée à l'unanimité.

APPROBATION DES FRAIS DE VOYAGE ET DE DÉPLACEMENT

C.E.-09-10-507 Monsieur Dominique Kenney propose d'approuver les frais de déplacement et de voyage suivants au 21 octobre 2009 :

Frais de voyage

<i>Date</i>	<i>Nom</i>	<i>Montant</i>	<i>Raison</i>
2009-09-24	Jocelyn Blondin	610,20 \$	Saint-Anne-de-Beaupré le 30 août 2009

Frais de déplacement

<i>Date</i>	<i>Nom</i>	<i>Montant</i>	<i>Raison</i>
2009-10-14	Jean-Claude Bouchard	240,20 \$	Déplacements 1er au 24 septembre 2009

Visa

<i>Date</i>	<i>Nom</i>	<i>Montant</i>	<i>Raison</i>
2009-09-24	Jocelyn Blondin	318,85 \$	

Adoptée à l'unanimité.

Soumissions - Fourniture
d'équipements S.A.T.E.A.
au CFPO

**SOUSSIONS - FOURNITURE D'ÉQUIPEMENTS - RÉFECTION DE
LA MINI-USINE S.A.T.E.A., PROGRAMME ÉLECTROMÉCANIQUE
DE SYSTÈMES AUTOMATISÉS, CENTRE DE FORMATION
PROFESSIONNELLE DE L'OUTAOUAIS.**

Considérant le choix des équipements Allen Bradley lors de la conception du projet de modernisation de la mini-usine S.A.T.E.A.;

Considérant le statut de fournisseur unique de la firme Lumen dans la région;

Considérant les prix escomptés de plus de 25% (prix éducationnel);

Considérant la disponibilité budgétaire du Centre;

C.E.-09-10-508 Monsieur Gilbert Couture propose d'octroyer la commande de fourniture pour la réfection de la mini-usine S.A.T.E.A. pour le programme Électromécanique de systèmes automatisés du Centre de formation professionnelle de l'Outaouais à la firme Lumen, 250, rue Deveault, Gatineau (Qc) J8Z 1S6, au montant de 61 349,87 \$ (taxes en sus).

Adoptée à l'unanimité.

**Soumissions - Projet
de modernisation S.A.T.E.A.
CFPO**

**SOUSSIONS - PROJET DE MODERNISATION DE LA MINI-USINE
S.A.T.E.A., PROGRAMME ÉLECTROMÉCANIQUE DE SYSTÈMES
AUTOMATISÉS, CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE
L'OUTAOUAIS**

Considérant l'appel d'offres public # 09-10-17 pour l'installation de l'équipement dans le cadre du projet de modernisation de la mini-usine S.A.T.E.A.;

Considérant les plans et devis techniques préparés par la firme DESSAU (C.E.-08-09-403);

Considérant la recommandation du comité de sélection chargé de l'analyse des soumissions reçues;

Considérant la disponibilité budgétaire du Centre.

C.E.-09-10-509 Monsieur Mario Crevier propose d'octroyer le contrat du projet « Modernisation de la mini-usine S.A.T.E.A. pour le programme Électromécanique de systèmes automatisés » du Centre de formation professionnelle de l'Outaouais à la firme Pannex Automatisation Control Inc., 31, rue Bécancour, unité 3, Gatineau (Qc) J8P 7X5 au montant de 160 000 \$ (taxes en sus).

Autre soumissionnaire :

Aspec Automation : Non conforme

Adoptée à l'unanimité.

CORRESPONDANCE ET DÉPÔT DE DOCUMENTS

- Liste des chèques émis.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le 10 novembre 2009, assermentation des conseillères et conseillers municipaux ainsi que du maire gatinois élus lors de l'élection municipale du 1^{er} novembre 2009 - Invitation de la Ville de Gatineau.

LEVÉE DE LA SÉANCE

C.E.-09-10-510 Monsieur Jean Malette propose la levée de la séance.

Il est 20 heures 18 minutes.

Adoptée à l'unanimité.

Le président

La secrétaire générale

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 28 OCTOBRE 2009

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal
3. Suivis de la dernière séance
4. Message du Président
5. Période d'intervention du public
6. Rapport du directeur général

7. DOSSIERS

- 7.1a Nomination - Agente ou agent d'administration - école secondaire Mont-Bleu
- 7.1b Nomination - Directrice adjointe - Directeur adjoint - école secondaire Grande-Rivière
- 7.2 Approbation des frais de voyage et de déplacement.
- 7.3 Soumissions - Fourniture d'équipements - Réfection de la mini-usine S.A.T.E.A, Programme Électromécanique de systèmes automatisés, Centre de formation professionnelle de l'Outaouais
- 7.4 Soumissions - Projet de modernisation de la mini-usine S.A.T.E.A. Programme Électromécanique de systèmes automatisés, Centre de formation professionnelle de l'Outaouais

8. Autres questions
9. Correspondance et dépôt de documents
10. Période de questions
11. Levée de la séance